# 2025-2026
# Manual para padres



Head Start for Kent County

Connecting Families and Community Resources

# Contenido


Localidades . . . . . 4
¡Bienvenido a Head Start para el condado de Kent! . . . . . 5
Nuestra misión . . . . . 5
Política de puertas abiertas . . . . . 5
Conceptos básicos del éxito . . . . . 5
Procedimiento para emergencias y condiciones meteorológicas adversas . . . . . 6
- Mal tiempo y cierre de escuelas 6
- Procedimiento para Tornado 6
- Procedimiento contra incendios 6
- Procedimiento de cierre de emergencia (Lockdown) 7

Administración del centro . . . . . 8
- Código de conducta 8
- Fumar y uso de cigarrillos electrónicos 8
- Armas 8
- Programa de gestión de plaguicidas 9
- Plan de gestión del agua potable 9
- Notificación de cambio de personal 9
- Política de protección de menores 10
- Recogida de los niños en el centro escolar 10

Admisibilidad, contratación, selección, matrícula y asistencia (ERSEA) y Servicios Familiares . . . . . 11
- Proceso de inscripción 11
- Proceso de asistencia y baja 11

Consejo de Administración . . . . . 13
- Miembros actuales de la Junta Directiva 13

Visitas a domicilio . . . . . 14
- Asistencia 14

Educación y necesidades especiales . . . . . 16
Educación . . . . . 16
- Filosofía, plan de estudios y programa diario típico 16
- Cuidados primarios 17
- Precauciones meteorológicas 18
- Preparación para la escuela 18
- Participación de padres y familias 19
- Excursiones 20
- Celebraciones y regalos 20
- Qué enviar a la escuela con su hijo 21

Necesidades especiales 21
Pautas de comportamiento 21
Prácticas del modelo piramidal 22
Seguimiento del desarrollo 23
Inclusión: ¿qué es? 23
Derechos de los padres en materia de servicios especiales de acuerdo con la Ley de Educación de Personas con Discapacidad (IDEA) 24
Resultados 25
Preparación para la escuela 25
Comité de Comprensión de los Resultados de la Preparación (UROC) 25
Participación de los padres, la familia y la comunidad (PFCE) 26
Participación de los padres 27
Consejo Político de Padres 27
Oportunidades de voluntariado 28
Participación familiar 28
Eventos de participación familiar 28
Jornada de puertas abiertas 28
Transiciones de programas 29
Participación comunitaria 30
Asociaciones comunitarias 30
Salud y nutrición 32
Salud 32
Requisitos sanitarios 32
Lavado de manos 33
Precauciones universales 33
Limpieza y saneamiento 33
Accidentes, lesiones, incidentes y enfermedades 33
Enfermedades 34
Medicamentos en la escuela 34
Aviso de prácticas de privacidad 35
Cepillado de dientes 35
Nutrición 35
Alimentación basada en programas 35
Menús 36
Comida extra en el aula 36
Transporte 39
Educación para la seguridad 40
Evacuaciones del autobús 41
Guarderías del Estado de Michigan 42
Cuaderno de licencias 42

# Localidades

| | |
|---|---|
| **Oficina central**<br>2626 Walker Ave. NW,<br>Walker, MI 49544<br>Phone: (616) 453-4145<br>Toll-Free: (800) 472-6994 | |
| **Alger:**<br>256 Alger St SE<br>Grand Rapids, MI 49507<br>Tf: (616) 735-5318 \| Fx: (616) 279-3025 | **Plainfield:**<br>1710 Woodworth. NE<br>Grand Rapids, MI 49525<br>Tf: (616) 454-8874 \| Fx: (616) 279-3040 |
| **Comstock Park:**<br>3825 Oakridge Ave. NW<br>Comstock Park, MI 49321<br>Tf: (616) 493-0744 \| Fx: (616) 279-3000 | **Rogers Lane:**<br>2929 Rogers Lane Ave. SW<br>Wyoming, MI 49509<br>Tf: (616) 532-4229 \| Fx: (616) 279-3050 |
| **Henry:**<br>551 Henry Ave. SE<br>Grand Rapids, MI 49503<br>Tf: (616) 774-8822 \| Fx: (616) 279-3010 | **South Godwin:**<br>28 Bellevue St. SE<br>Grand Rapids, MI 49548<br>Tf: (616) 735-5351 \| Fx: (616) 279-3060 |
| **Home Visiting Program:**<br>2626 Walker Ave. NW<br>Walker MI 49544<br>Tf: (616) 453-4145 \| Fx: (616) 279-3200 | **Sparta:**<br>480 S State St,<br>Sparta, MI 49345<br>Tf: (616) 735-5327 |
| **Kentwood:**<br>5360 Eastern SE<br>Kentwood, MI 49508<br>Tf: (616) 735-5345 \| Fx: (616) 279-3090 | **Springhill:**<br>2626 Walker Ave. NW<br>Walker, MI 49544<br>Tf: (616) 791-9894 \| Fx: (616) 279-3220 |
| **Leonard:**<br>1708 Leonard St NE<br>Grand Rapids, MI 49505<br>Tf: (616) 735-5319 \| Fx: (616) 279-3026 | **Sylvan:**<br>1875 Rosewood Ave. SE<br>Grand Rapids MI 49506<br>Tf: (616) 241-0250 \| Fx: (616) 279-3070 |
| **North Kent:**<br>14951 White Creek Ave. NE<br>Cedar Springs, MI 49319<br>Tf: (616) 696-3990 \| Fx: (616) 279-3030 | |

Consulte https://www.hs4kc.org/locations para conocer los días y horarios del sitio. Tenga en cuenta que los horarios de los sitios se revisan durante los meses de verano para el próximo año escolar.

# ¡Bienvenido a Head Start para el condado de Kent!

Estamos encantados de que nos haya elegido para comenzar la experiencia educativa formal de su hijo. Esperamos con interés trabajar con usted para proporcionar experiencias que ayudarán al crecimiento y desarrollo de su hijo.

## Nuestra misión

*Prestar servicios integrales a niños menores de cinco años con bajos ingresos y a sus familias, promoviendo su bienestar y desarrollo.*

Usted es una parte importante de nuestro equipo como primer y mejor profesor de su hijo. Su interacción con nosotros ayudará a crear una experiencia única para usted y su hijo, que preparará a su hijo para entrar en el jardín de infancia. Por favor, utilice este manual como un recurso para ayudarle a familiarizarse con nuestro programa. Si tiene alguna pregunta, comentario o inquietud, no dude en llamar o visitar nuestro sitio web en www.hs4kc.org.

## Política de puertas abiertas

Head Start para el Condado de Kent tiene una política de puertas abiertas. Los padres/tutores de los niños son bienvenidos a participar en todas las actividades de nuestro programa, incluyendo visitas al salón de clases en cualquier momento. Esperamos contar con su presencia.

## Conceptos básicos del éxito

Como padre, usted ya es el primer y mejor profesor de su hijo. Los Conceptos Básicos del Éxito ofrecen a los padres apoyo y recursos completos como defensores en el viaje de aprendizaje de sus hijos. Los Conceptos Básicos del Éxito son "cinco formas divertidas, sencillas y eficaces de ayudar a tu hijo a ser más inteligente". Puede ver sus vídeos para explorar más formas de impulsar ahora el desarrollo cerebral que pueden ayudar a tus hijos a alcanzar su máximo potencial.

Más información en https://www.successstartsearly.org/.

# Procedimiento para emergencias y condiciones meteorológicas adversas

## Mal tiempo y cierre de escuelas

Durante condiciones climáticas extremas, Head Start para el Condado de Kent monitorea activamente la situación. Si un cierre o retraso se hace necesario, el Director de Operaciones notificará a los medios de comunicación. Los anuncios de cierre aparecerán en los canales 8 y 13. Cuando un cierre o retraso afecta a todos los lugares (incluyendo el Programa de Visitas a Domicilio), los anuncios simplemente dirán "Head Start para el Condado de Kent" está cerrado. En situaciones en que se afectan sólo a uno o dos sitios específicos, esos lugares serán nombrados individualmente en los listados de cierre.

## Procedimiento para Tornado

### Vigilancia de tornados (Tornado Watch)

Durante una alerta de tornado, continuaremos con las clases regulares; el personal permanecerá atento, seguirá los cambios y tomará las medidas necesarias para mantener a salvo a los niños.

### Aviso de tornado (Tornado Warning)

Si se emite una advertencia de tornado, el personal seguirá el plan de acción de seguridad y los niños permanecerán en los centros. Si la advertencia se extiende más allá de las horas de sesión programadas regularmente, todos los niños que son transportados en autobús serán llevados a casa cuando se cancele la advertencia y sea seguro viajar. Se cancelará el Programa de Visitas a Domicilio.

## Procedimiento contra incendios

En caso de incendio, el personal seguirá su plan de acción de seguridad. Se avisará a los padres/tutores en caso de incendio y se llevará a casa a todos los niños que sean transportados en autobús.

## Procedimiento de cierre de emergencia (Lockdown)

Existen procedimientos de cierre de emergencia de los edificios para mantener a salvo a los niños y al personal cuando se produce una actividad peligrosa o sospechosa en o cerca de la escuela. Todos nuestros edificios y aulas están cerrados con llave mientras haya niños presentes. Se verificará la identificación de todos los visitantes antes de entrar en las instalaciones. Tenga en cuenta que no podrá entrar en nuestras instalaciones durante una emergencia o simulacro de cierre de emergencia. Le pedimos disculpas de antemano por cualquier inconveniente que esto pueda causar; la seguridad es nuestra principal prioridad.

### Simulacros de cierre de emergencia

El personal del centro realiza simulacros periódicos de tornado, incendio y cierre de emergencia con los niños. La práctica regular de simulacros prepara al personal y a los niños en caso de una emergencia real, la documentación de estos simulacros se publica en el centro o escuela de su hijo.

Todos los simulacros anunciados y no anunciados, así como cualquier evento meteorológico u otra emergencia que ocurra en el centro, serán comunicados a los padres/tutores.

# Administración del centro

*Directora administrativa del centro: Michelle Paul.....616-453-4145, ext. 2269*

## Código de conducta

Confiamos en que los padres colaboren con nosotros y nos ayuden a dar ejemplo a sus hijos. Como padre, usted desempeña un papel formativo en el desarrollo de su hijo. Para que la relación entre la ESCUELA y el HOGAR sea lo más fructífera posible, se pide a los padres y al personal que se atengan al siguiente código de conducta.

### El personal y los padres se comprometen:

- Comunicarse siempre de forma honesta, abierta y respetuosa.
- Comprenda que la comunicación es siempre un proceso bidireccional.
- Muestre respeto y cortesía.
- Siga la política de resolución de conflictos de la agencia, que se encuentra en la página web de su centro y está disponible en la página de Recursos de nuestro sitio web (enlace más abajo) por si surgiera algún conflicto.

En raras e inusuales circunstancias, a un padre/tutor/adulto que viole el Código de Conducta se le puede pedir que no regrese a las propiedades de HS4KC, pero su(s) hijo(s) siempre serán bienvenidos.

***Página de recursos del sitio web:***

https://hs4kc.org /resources/hs4kc-conflict-resolution-process/

## Fumar y uso de cigarrillos electrónicos

Las regulaciones estatales prohíben fumar y usar cigarrillos electrónicos en las propiedades de Head Start y en todos los vehículos de Head Start. Instamos a todos los que participan en las actividades de Head Start, independientemente de su ubicación, que se abstengan de fumar y usar cigarrillos electrónicos.

## Armas

Head Start del Condado de Kent (HS4KC) prohíbe estrictamente la posesión de armas de fuego, explosivos u otras armas peligrosas o ilegales en las propiedades de la Agencia.

## Programa de gestión de plaguicidas

La normativa estatal 637 exige que todas las escuelas dispongan de un programa verificable de gestión integrada de plagas (GIP). El IPM implica el uso de varios métodos de control, que incluyen controles mecánicos, biológicos, de reducción de refugio y ambientales, y la aplicación de pesticidas sólo cuando sea necesario. Además, el Reglamento 637 exige que no se aplique ningún plaguicida en aerosol o líquido en las aulas u otras zonas que ocupen los alumnos en un periodo de cuatro horas después de la aplicación.

Declaración anual: De acuerdo con la Regulación 637, HS4KC avisará con antelación a las familias de la aplicación de pesticidas al menos 48 horas antes de la aplicación. Este aviso se colocará en la entrada del edificio escolar y se enviará por correo electrónico a los padres/tutores. En ciertas emergencias, pueden aplicarse plaguicidas sin previo aviso, pero se le avisará si eso ocurre. La fumigación contra avispas o abejas para proteger a los niños es un ejemplo común de este tipo de emergencias.

## Plan de gestión del agua potable

Para proteger a los niños de Michigan de la exposición al plomo en el agua potable, la Ley de Acceso al Agua Potable, 2023 PA 154, y las enmiendas a la Ley de Organizaciones de Cuidado Infantil, 1973 PA 116, colectivamente también conocido como Filter First, fueron firmadas como ley. De acuerdo con Filter First, HS4KC pondrá a disposición del personal y los padres el Plan de Manejo de Agua Potable (DWMP). Este plan incluirá la ubicación del agua de consumo, el calendario y los resultados de la recolección de muestra y análisis del agua, así como las fechas de sustitución del filtro y del cartucho del filtro.

## Notificación de cambio de personal

HS4KC reconoce que la comunicación entre el personal y las familias es una parte importante del compromiso en la educación de sus hijos. Cuando un miembro del personal deja un puesto, ya sea por promoción o por separación, se enviará una carta de cambio de personal a los padres y a las familias informándoles del cambio.

## Política de protección de menores

HS4KC apoya a las familias en la promoción del desarrollo de sus hijos. Cuando hay preocupaciones específicas sobre la salud o el bienestar de un niño, nuestro enfoque es ponernos en contacto con el padre o tutor para discutir las preocupaciones.

Como empleados de HS4KC, también somos informantes por mandato y estamos obligados por LEY a informar lo que sospechamos es abuso o negligencia infantil a los Servicios de Protección Infantil (CPS). Todo el personal recibe formación anual sobre el mandato de presentación de informes. Nuestra agencia requiere los siguientes procedimientos:

1. Todo el personal está obligado a informar de cualquier sospecha de abuso o negligencia.
2. Un miembro del personal presenta el informe en línea en https://www.michigan.gov/mibridges
3. Cuando es posible, el personal pone a la familia en contacto con los recursos y ayudas disponibles.
4. El personal llamará al 9-1-1 en situaciones de emergencia según sea necesario.

## Recogida de los niños en el centro escolar

Los niños son nuestra primera prioridad. Sólo se entregará el niño a las personas autorizadas por su padre, madre o tutor. SIEMPRE debemos verificar la identificación con foto de la persona a la que se entrega el niño. La persona que reciba al niño debe tener al menos 18 años.

# Admisibilidad, contratación, selección, matrícula y asistencia (ERSEA) y Servicios Familiares

*Directora del programa: Ebony González-Pugh.....616 453-4145, ext. 2259*

## Proceso de inscripción

HS4KC ofrece servicios preescolares para niños de 3 a 5 años, servicios en centros para bebés y niños pequeños de 6 semanas a 3 años y servicios de visitas a domicilio para mujeres embarazadas y niños de 0 a 3 años. Estos servicios se prestan sin costo alguno para las familias. HS4KC da prioridad a la inscripción de familias con ingresos iguales o inferiores a las directrices federales de pobreza para el tamaño de su familia.

Los niños con discapacidades, en cuidado de crianza, que reciben asistencia pública (SSI-Discapacidad, TANF sólo para niños, y / o SNAP), y / o experimentan falta de vivienda también, se les da prioridad para la inscripción.

Los padres/tutores pueden inscribir a los niños en cualquier centro de preescolar y de bebés/niños pequeños. El transporte puede estar disponible, basado en la necesidad, en todos los sitios para nuestros niños en edad preescolar. La edad es un factor adicional de calificación para la inscripción. Los niños deben tener al menos 3 años o cumplirlos en la fecha utilizada por los distritos escolares locales. En un esfuerzo por proporcionar educación preescolar a todos los niños en edad preescolar, se da prioridad a los niños de 4 años, de conformidad con los criterios de prioridad de elegibilidad establecidos, que es aprobado por el Consejo de Política de Padres y el Consejo de Administración sobre una base anual.

## Proceso de asistencia y baja

Las rutinas y la asistencia constantes ayudan a los niños en su desarrollo. Esperamos que los niños lleguen puntuales a la escuela todos los días. Si su hijo no va a estar en la escuela, debe llamar a la oficina principal de la escuela para justificar la ausencia. El personal de la escuela hará un seguimiento regular de las ausencias y los retrasos.

El padre/tutor puede retirar a su hijo del programa en cualquier momento del año. El personal de la agencia le agradecería la notificación inmediata para poder empezar a prestar servicios a otro niño lo antes posible. Se realizan esfuerzos constantes para involucrar a las familias con el fin de promover la asistencia regular a la atención basada en el centro y fomentar las visitas semanales a domicilio dentro del Programa de Visitas a Domicilio.

# Consejo de Administración

El Consejo de Administración es un grupo de voluntarios de la comunidad que supervisa los asuntos legales y financieros de HS4KC. Son expertos en múltiples áreas, como servicios sociales, finanzas, derecho y educación infantil. Se reúnen el cuarto martes de cada mes (excepto en julio y diciembre). Las personas que no sean miembros de la Junta pueden dirigirse a ella con el consentimiento del Presidente de la Junta. Deben notificarlo por escrito al Director Ejecutivo a más tardar el lunes por la mañana de la semana anterior a la fecha de la reunión mensual con la solicitud de intervención, incluyendo el tema y los detalles.

Si el tema es relativo a un conflicto, los invitados deberán completar el Proceso de Resolución de Conflictos adoptado antes de dirigirse a la Junta Directiva. Este proceso de resolución de conflictos ha sido aprobado tanto por el Consejo de Política de Padres como por el Consejo de Administración.

Los conflictos, cuando se resuelven satisfactoriamente, son una oportunidad para el cambio positivo y el entendimiento. Si desea más información sobre el Consejo de Administración o el proceso de resolución de conflictos, póngase en contacto con el Especialista en Relaciones con la Comunidad y los Padres en (616) 453-4145 ext. 2205.

## Miembros actuales de la Junta Directiva

- Kristy Greenberg - Presidenta
- Linda Pickett - Vicepresidenta
- Brian Hofstra - Tesorero
- Rudy Gutierrez
- Tammy Smith
- Oogie LaMar
- Dean Pacific
- Fabiola Tenorio
- Abby Bishop

# Visitas a domicilio

*Directora del programa: Michelle Paul.....616 453-4145, ext. 2269*
*Supervisor: Meg Becker.....616-453-4145, ext. 2208*

*Servicios para familias embarazadas, bebés y niños pequeños en un programa de visitas a domicilio.*

Las experiencias del niño durante sus primeros meses de crecimiento y desarrollo son cruciales para determinar el éxito posterior en la escuela y en la vida. El programa de visitas a domicilio, dirigido a mujeres embarazadas y niños de 0 a 3 años, ayuda a las familias a proporcionar a sus hijos un cuidado afectuoso y sensible, que fomenta vínculos sanos entre padres e hijos y los mejores resultados en la escuela y en la vida.

## Asistencia

Se espera que los padres y sus hijos estén presentes y lleguen a tiempo cada semana para las visitas programadas. Si un padre debe cancelar una visita, tiene que informar a su Visitante de Casa tan pronto como sea posible, y programar una visita de recuperación tan pronto como sea posible.

### Lo que puede esperar:

- Visitas semanales a domicilio (1 hora para las familias embarazadas, 90 minutos para un niño matriculado, 2 horas para las familias con varios niños).
- Una introducción a nuestro plan de estudios Padres como Profesores (PAT), así como lecciones planificadas para cada visita que incluyen actividades para padres e hijos, temas de bienestar familiar y desarrollo infantil.
- Oportunidades para planificar visitas, grupos de juego y acontecimientos familiares.
- Conversaciones periódicas sobre cuidados prenatales y postnatales.
- Seguimiento y evaluación continuos de la salud, el desarrollo y el aprendizaje del niño.
- Acceso a servicios de intervención temprana. Apoyo para acceder a recursos comunitarios.
- Dos grupos de juego al mes.
- Eventos familiares mensuales y experiencias gastronómicas en casa.
- Apoyo paso a paso en la transición de su hijo a la educación preescolar.

## Socialización/Grupos de juego

Además de las visitas semanales a domicilio, el programa de visitas a domicilio ofrece grupos de juego para los niños inscritos y sus padres o tutores. La experiencia de grupo ofrece actividades para los padres y los niños, oportunidades para que los padres apoyen a sus hijos en la escuela.

Los grupos de juego ofrecen a los niños la oportunidad de interactuar con otros niños y adultos, así como oportunidades para que los padres compartan y aprendan con otros sobre las alegrías y los retos de la crianza de los hijos. Ofrecemos 22 grupos de juego en un aula para bebés y niños pequeños en Sylvan Head Start. Las actividades son planificadas conjuntamente por los padres y los Visitantes Domiciliarios basándose en las necesidades de desarrollo y los intereses de las familias. Se ofrece una merienda en cada grupo de juego.

## Servicios para familias gestantes

El periodo prenatal tiene un impacto duradero en el potencial del niño para crecer y desarrollarse de forma saludable. Un embarazo sano influye directamente en el desarrollo del niño.

**Los servicios a las futuras familias incluyen:**

- Visitas alternas de una visitadora a domicilio formada y una enfermera de la agencia
- Seguimiento de las citas con el médico y el dentista, prenatales y apoyo
- con remisiones en caso necesario
- Información sobre el desarrollo fetal, el parto, los cuidados posparto, la
- prevención del SMSL, el abuso de sustancias, el control de la natalidad, el cuidado de los niños y la vida con un nuevo bebé.
- Revisar periódicamente la salud mental y las metas de cada uno.
- Garantizar que las participantes embarazadas tengan acceso a los recursos comunitarios necesarios (ropa, alimentos, vivienda, etc.)
- Información sobre lactancia y nutrición.

# Educación y necesidades especiales

*Directora del programa: Nicole Choice.....616-453-4145 ext. 2266*

*Creemos en el desarrollo integral del niño a través de diversas experiencias de aprendizaje que despiertan la curiosidad y el asombro. Nuestro enfoque combina la orientación reflexiva con la exploración lúdica, ayudando a cada niño a desarrollarse intelectualmente, a construir conexiones sociales significativas y a expresar emociones de manera saludable. Al tener en cuenta el viaje único de cada niño, creamos un entorno de aprendizaje único, donde florece la confianza y se arraiga el aprendizaje permanente.*

## Educación

### Filosofía, plan de estudios y programa diario típico

#### Preescolar

Nuestro modelo de programa preescolar se basa en una práctica adecuada al desarrollo, que requiere tanto conocer a los niños donde están como planificar sus próximos pasos a través de experiencias adecuadamente diversas y estimulantes. El entorno de nuestras aulas está diseñado para mejorar el aprendizaje de los niños a través de oportunidades de juego activo. Las áreas de interés definidas permiten a los niños jugar y explorar materiales de forma independiente o con sus compañeros bajo la supervisión del profesor.

Nuestras aulas para bebés y niños pequeños utilizan un completo plan de estudios basado en la investigación actual, que está diseñado para crear relaciones de confianza, de modo que los niños se sientan seguros para explorar y ejercitar su imaginación creativa a través del juego intencionado.

Nuestras aulas de preescolar utilizan un completo plan de estudios basado en la investigación y cuidadosamente diseñado para proporcionar una rica base académica y fomentar la creatividad, la confianza y la independencia del niño.

En todas las aulas hay un horario diario a la altura de los ojos de los niños. Esto establece la coherencia que ayuda a los niños a predecir la secuencia de los acontecimientos y a sentirse más seguros y en control de su día. Un horario típico incluye la hora de saludar, la hora del desayuno, la hora del grupo grande, la hora del grupo pequeño, la hora de planificar, la hora de trabajar, la hora de limpiar, la hora de reflexionar, la hora de comer, la hora de descansar, la hora de ir afuera y la hora de leer en voz alta.

### Bebés/niños pequeños

Las rutinas diarias de los cuidadores ofrecen la oportunidad de establecer relaciones positivas con los niños y fomentar la confianza. Los profesores ponen intención en las experiencias diarias que ofrecen al hacer que los niños jueguen con juguetes, imiten y pretendan, disfruten de libros y cuentos, creen con arte y mucho más, al tiempo que les dan la flexibilidad necesaria para responder a los cambiantes intereses, capacidades y necesidades de los niños a su cargo.

Los profesores utilizan estos momentos rutinarios para alimentar la curiosidad de los niños, ayudarles a sentirse seguros y crear un entorno rico en lenguaje, lleno de interacciones cálidas, cariñosas y significativas. Esto es lo que ayuda a sentar las bases del éxito futuro de los niños en la escuela y en la vida.

## Cuidados primarios

Cada niño de nuestras aulas para bebés y niños pequeños tendrá asignado un cuidador principal en todo momento para garantizar que se satisfagan sus necesidades físicas y emocionales. El cuidador principal atiende las necesidades individuales del niño asignado y es responsable de la mayoría de las rutinas diarias del niño. Esto puede incluir, entre otras cosas, interacciones verbales y físicas como saludar y despedirse, consolar, alimentar, cambiar pañales, dormir la siesta, seguir los hitos individuales, facilitar el juego en el interior y al aire libre e interactuar continuamente con los padres del niño en relación con sus experiencias.

## Hojas diarias (aulas de bebés y niños pequeños)

Utilizamos la aplicación Kaymbu para proporcionar digitalmente a los padres información diaria sobre su hijo, como cambios en los hábitos de alimentación, sueño, eliminación y desarrollo, y para identificar al cuidador principal del niño. Al principio se utiliza un formulario en papel hasta que la familia instala en la aplicación. Los padres de preescolares con necesidades especiales también pueden solicitar que se les envíe una hoja diaria.

## Precauciones meteorológicas

Los niños juegan al aire libre todos los días, si el tiempo lo permite. Se debe tener especial precaución en épocas de calor o frío extremos, así como cuando la calidad del aire no esté dentro de un rango saludable para el juego al aire libre. Por favor, asegúrese de vestirlos de acuerdo con el clima.

## Preparación para la escuela

### Evaluaciones del desarrollo

Nuestro plan de estudios está en consonancia con el Marco de Resultados del Aprendizaje Temprano de Head Start, que apoya las cinco tareas esenciales de la preparación para la escuela:

- Lengua y alfabetización Cognición
- Enfoques del aprendizaje
- Desarrollo perceptivo, motor y físico Desarrollo social y emocional
- Los profesores realizan una evaluación continua de los niños en las distintas áreas de desarrollo y comparten los resultados con las familias después de cada uno de los periodos.

### School Readiness Home Connection - Noticias que puede utilizar

HS4KC publica un boletín semanal para las familias de los niños inscritos en los programas preescolares y de visitas a domicilio. El boletín "News You Can Use" ofrece información sobre los próximos eventos, fechas importantes y recordatorios, menús mensuales, recursos de la comunidad y artículos basados en la investigación para apoyar a los niños y las familias en el crecimiento, el aprendizaje y el desarrollo.

## Participación de padres y familias

### Educación Visitas a domicilio

Las visitas a domicilio se realizan dos veces al año. La primera visita educativa a domicilio tiene lugar antes de cada curso escolar o cuando se incorpora un nuevo niño al programa, y se centra en conocer al profesor o visitador de su hijo y en revisar nuestro paquete de orientación. La segunda visita educativa a domicilio tiene lugar en primavera y se centra en el apoyo a toda la familia, incluida la reinscripción para el próximo año del programa, la inscripción de hermanos o la discusión de la transición del niño al jardín de infancia en otoño.

### Conferencias familiares

Las conferencias se celebran dos veces al año para los preescolares y tres veces al año para los bebés y niños pequeños, incluidas las visitas a domicilio. El propósito de la conferencia es revisar el progreso individual del niño y trabajar con cada familia para desarrollar objetivos de aprendizaje individualizados específicos para el desarrollo de su hijo. Las conferencias se celebran en noviembre y febrero de cada año del programa para preescolares y en noviembre, febrero y julio para bebés y niños pequeños y visitas a domicilio.

## Capacidad de respuesta cultural y lingüística

Los niños y las familias que atendemos en HS4KC reflejan la diversidad étnica, cultural y lingüística de esta nación. El respeto y la competencia son dos de los valores fundamentales de nuestra agencia. Buscamos proporcionar herramientas que permitan a todos los niños convertirse en adultos competentes, exitosos y respetuosos. HS4KC se esfuerza por promover prácticas y estrategias basadas en la investigación para garantizar un progreso académico y social óptimo para todos los niños y familias que participan en nuestro programa, incluidos los niños y sus familias con diversidad lingüística y cultural. Una forma de hacerlo es pedir a las familias que contribuyan con una página a nuestros libros de clase. Las aulas disponen de diversos materiales y equipos. El Programa de Visitas a Domicilio trabaja con cada familia utilizando los materiales disponibles en el hogar. Nosotros creemos que:

- Las familias son los primeros y más importantes maestros de sus hijos.
- Las familias son nuestros socios y desempeñan un papel fundamental en el desarrollo del niño.
- Las familias tienen mejor conocimiento sobre su hijo y su familia.
- Las contribuciones de las familias son importantes y valiosas.

## Excursiones

Los preescolares tienen la oportunidad de participar en excursiones que apoyan los objetivos de nuestro plan de estudios durante la jornada escolar normal. Se avisa a los padres con antelación y se les anima a participar. Las excursiones para bebés y niños pequeños se planifican en colaboración con los padres fuera del horario escolar para que los padres puedan proporcionar transporte y asistir con sus hijos.

## Celebraciones y regalos

Con el deseo de promover el respeto para todos, Head Start solicita que las celebraciones de cualquier tipo que se lleven a cabo durante las actividades patrocinadas por Head Start (reuniones del personal, horas de clase, reuniones de padres, etc.) reflejen prácticas que incluyan a todos los niños y familias. Todos los eventos serán respetuosos de las personas de todas las razas, colores, sexos, religiones, orígenes nacionales, edades o discapacidades, estaturas, pesos, veteranos, estado civil o pertenencia a otros grupos protegidos.

Los actos y actividades del aula serán sensibles a las creencias de todas las familias, buscando temas "comunes" que celebrar como: el cambio de estación, los logros de los niños, el número de libros que la clase ha leído junta, los logros del desarrollo, etc. Se anima a los profesores a ser creativos y planificar celebraciones originales con los niños y las familias que vayan más allá del comercialismo de Halloween, Navidad, etc. Cosas como la amistad, la cooperación, la resolución de un problema, la consecución de un objetivo o un cambio de clima largamente esperado.

## Qué enviar a la escuela con su hijo

En HS4KC, le proporcionaremos todo lo que su hijo necesite para participar plenamente con nosotros durante el día. Algunos artículos específicos pueden ser útiles para asegurar la comodidad de su hijo. Si usted necesita alguno de estos artículos, por favor hable con el maestro de su hijo para obtener ayuda.

Por favor, ponga el nombre de su hijo en cualquier artículo que envíe a la escuela. No envíe alimentos ni juguetes.

### Bebés y niños pequeños

Ropa de cambio, ropa para exterior, artículos de confort (chupete, manta*, etc.)

**Nota: No se colocarán mantas en las cunas, se proporcionarán sacos de dormir.*

### Preescolar:

Mochila, ropa extra, ropa de exterior, manta para el tiempo de descanso. Las mantas se envían a casa semanalmente para ser lavadas.

# Necesidades especiales

## Pautas de comportamiento

En Head Start para el Condado de Kent, celebramos nuestro compromiso de fomentar entornos positivos y de apoyo para el desarrollo social y emocional de su hijo. Nuestro enfoque es proactivo, centrado en la construcción de relaciones positivas, y guiado por el Modelo de la Pirámide- un marco de todo el programa diseñado para asegurar prácticas de enseñanza eficaces que nutren el desarrollo social y emocional en todos los niños.

Si un niño se comporta de forma perjudicial para otra persona, o para sí mismo, el personal intervendrá. En interés del niño y del aula, si no se puede garantizar la seguridad, el personal se reunirá con la familia para determinar un plan. No se excluye a los niños de los programas por su comportamiento desafiante, retrasos en el desarrollo o discapacidades identificadas. HS4KC colabora con los padres/tutores, las agencias educativas locales y los recursos comunitarios externos para garantizar que se satisfacen las necesidades de los niños. En circunstancias en las que existe una amenaza grave para la seguridad que no se ha reducido o eliminado mediante la provisión de intervenciones y apoyos recomendados por el consultor de salud mental, el programa puede proporcionar servicios individuales adicionales a través de modelos de programación alternativos en colaboración con la familia.

## Prácticas del modelo piramidal

Los métodos de orientación y disciplina infantil de Head Start para el condado de Kent se basan en los siguientes componentes:

**Expectativas compartidas:** HS4KC tiene expectativas claras de comportamiento para todos los estudiantes y el personal en toda la agencia. Siempre se espera que los estudiantes y el personal actúen amablemente, estén seguros y cuiden su espacio o el ABC.

**Estrategias de orientación positiva:** Nuestro personal utiliza estrategias positivas como las consecuencias lógicas, la reorientación y la resolución proactiva de problemas. Prohibimos estrictamente el uso de castigos corporales o cualquier técnica disciplinaria humillante, amenazadora, atemorizante o basada en la vergüenza.

**Compromiso familiar:** El personal reconoce la importancia de trabajar mano a mano con las familias. Si un niño se enfrenta a problemas de comportamiento, HS4KC trabajará junto con los cuidadores para desarrollar e implementar un plan que se centra en la enseñanza de habilidades sociales y emocionales al tiempo que reduce los comportamientos problemáticos.

**Mejora continua:** El personal crece continuamente y aprende nuevas formas de apoyar el aprendizaje socioemocional y promover comportamientos positivos de los estudiantes. HS4KC ofrece formación continua y utiliza datos reales para supervisar y mejorar las estrategias disponibles que garanticen una atención equitativa para todos los niños.

## Seguimiento del desarrollo

En colaboración con los padres de cada niño y con el consentimiento de los padres, HS4KC completa u obtiene una evaluación actual del desarrollo, utilizando el Cuestionario de Edades y Etapas (ASQ-3), y el Cuestionario de Edades y Etapas, Social Emocional (ASQ- SE) para identificar preocupaciones con respecto a las habilidades de desarrollo, comportamiento, motoras, lingüísticas, sociales, cognitivas y emocionales del niño. Esta evaluación se completa durante la orientación del niño antes de comenzar el programa. Esta herramienta la rellenan los padres o el tutor autorizado y apoya el objetivo principal de identificar preocupaciones relativas al desarrollo y obtener información adicional de los miembros de la familia que estén familiarizados con el comportamiento típico del niño.

Sobre la base de estas pantallas, las referencias para evaluaciones adicionales se harán según sea necesario, y con la aprobación de los padres, a la Agencia Local de Educación (LEA) u otros profesionales. El personal de HS4KC también evalúa y atiende o coordina apoyos para niños de 0 a 3 años que reúnen los requisitos para recibir servicios de Early On.

## Inclusión: ¿qué es?

El entorno menos restrictivo (LRE) difiere para cada niño, ya que es el entorno en el que pueden tener la mayor libertad para aprender, crecer y jugar. Siempre que sea posible, los niños con discapacidades se colocan en aulas HS4KC donde todavía pueden recibir los servicios necesarios y el apoyo por su Plan de Educación Individual (IEP) o Plan Individualizado de Servicios Familiares (IFSP). El LRE ofrece a estos niños la oportunidad de aprender y jugar con sus compañeros de desarrollo típico en la mayor medida posible. Además, los niños se benefician del ejemplo y la aceptación de sus compañeros en el aula. Cuando sea posible, las LEA cumplirán el IEP/IFSP del niño prestando servicios en el aula y coordinándose con los profesores para apoyar las necesidades del niño.

Los padres de niños con necesidades especiales pueden solicitar en cualquier momento un registro individualizado de la jornada de su hijo.

## Derechos de los padres en materia de servicios especiales de acuerdo con la Ley de Educación de Personas con Discapacidad (IDEA)

### Tienes derecho:

- Dar o no su permiso por escrito para que el Especialista de la Agencia evalúe a su hijo.
- Reunirse con el especialista y compartir sus observaciones y cualquier otra información que considere importante sobre su hijo.
- A que su hijo sea evaluado por otras agencias externas/ LEAs y a compartir sus observaciones y cualquier otra información con el personal de HS4KC.
- Llevar a alguien que le ayude en la reunión.
- A que la LEA elabore la evaluación y el plan de su hijo en un plazo razonable.
- Recibir una copia del plan elaborado para su hijo.
- A no estar de acuerdo con cualquier parte del plan.

### Usted tiene la responsabilidad de:

- Asistir a todas las reuniones relacionadas con los servicios de su hijo.
- Hacer preguntas siempre que no entienda lo que se dice o hace, o siempre que le preocupe cómo actúa o aprende su hijo.
- Compartir sus observaciones sobre su hijo, así como cualquier cambio en la familia, ya que esto podría afectar a su hijo en la escuela.
- Llevar a cabo las actividades acordadas en el plan y compartir cómo le han funcionado a su hijo.

# Resultados

*Responsable de Análisis de Resultados: Laura Silvis...616-453-4145 ext. 2224*

## Preparación para la escuela

Head Start considera la preparación escolar como la posesión por parte de los niños de las habilidades, conocimientos y actitudes necesarios para el éxito en la escuela y para el aprendizaje posterior y en la vida. El desarrollo físico, cognitivo, social y emocional son ingredientes esenciales de la preparación escolar.

Además de lo que ocurre en el aula, Head Start para el condado de Kent otorga un gran valor al papel de los padres como primer y mejor maestro del niño. La participación de los padres, la familia y la comunidad son parte integrante del éxito de sus hijos. Los padres y el personal trabajan juntos para garantizar que se satisfacen las necesidades físicas, emocionales, sanitarias y dentales de los niños, de modo que estén preparados para aprender. La preparación escolar es más sólida cuando los niños están preparados para la escuela, las familias están preparadas para apoyar el aprendizaje de sus hijos y las escuelas están preparadas para los niños.

Utilizamos los datos de forma continua para revisar la preparación escolar. Esta información se utiliza para:

- Planificar actividades de aprendizaje que respondan a las necesidades de su hijo
- Hablar con usted sobre el progreso de su hijo
- Asociarse para fijar objetivos individuales
- Identificar lo que funciona bien y las oportunidades de crecimiento para reforzar continuamente los servicios para todos los niños y familias.

## Comité de Comprensión de los Resultados de la Preparación (UROC)

Las reuniones del comité se programan tres veces al año y están formadas por padres, socios de la comunidad y representantes de los departamentos. Esta es una oportunidad para revisar los datos relacionados con nuestras iniciativas de preparación escolar e identificar los próximos pasos. Por favor, póngase en contacto con preguntas y/o si a usted le interesa participar.

# Participación de los padres, la familia y la comunidad (PFCE)

*Director del programa: Tyneicshe Williams.....616-453-4145 ext. 2202*

*Nuestra misión es defender a las familias como los primeros y más importantes maestros de sus hijos. Creamos asociaciones respetuosas que respetan los puntos fuertes de la familia, fomentan conexiones significativas con los recursos de la comunidad y capacitan a los padres como responsables de la toma de decisiones en la educación de sus hijos.*

Juntos, sentamos las bases del aprendizaje permanente, al tiempo que reforzamos las familias y comunidades.

El personal de nuestra agencia se dedica a construir y mantener relaciones continuas con las familias y la comunidad trabajando hacia el objetivo de que los padres pasen de estar "involucrados" a estar "comprometidos". Este viaje se basa en la receptividad cultural, reconociendo y honra del valor que cada familia aporta a nuestra comunidad en Head Start.

Cuando se produce un compromiso significativo, las familias experimentan numerosos beneficios, como un mayor bienestar familiar, relaciones más sólidas entre padres, profesores e hijos, y el desarrollo de las familias como defensores y líderes. Lo conseguimos creando entornos culturalmente receptivos en los que se valoran todas las perspectivas familiares y la programación refleja nuestra comunidad.

Nuestro enfoque culturalmente receptivo garantiza que las actividades de participación familiar honren a nuestras familias, las prácticas de crianza y la sabiduría de la comunidad. Al integrar los puntos fuertes de las familias en nuestro trabajo, creamos asociaciones auténticas que respetan la identidad única de cada familia al tiempo que apoyan los objetivos compartidos para el desarrollo de los niños.

Este enfoque integral crea familias fuertes, sanas y firmemente establecidas, construyendo unos cimientos que ayudan tanto a los padres como a los hijos a tener éxito en la escuela y a lo largo de la vida.

# Participación de los padres

Creemos que ustedes, como padres y cuidadores, son los primeros y más importantes profesores de su hijo. Su participación y compromiso son esenciales para el éxito de su hijo y la solidez de nuestro programa. Ofrecemos numerosas oportunidades para que participen de manera que se respeten los puntos fuertes y las circunstancias únicas de su familia.

Tanto si dispone de unos minutos a la semana como si puede ser voluntario regularmente, cada contribución es importante. Nuestro personal especializado está aquí para ayudarle a pasar de la participación al verdadero compromiso, en el que usted no sólo participa en las actividades, sino que también ayuda a dar forma a la dirección de nuestro programa y aboga por la educación de su hijo. A través de esta asociación, podemos construir una base sólida para el éxito de su hijo durante toda su vida.

## Consejo Político de Padres

El Consejo de Política de Padres es un grupo de padres y personas de la comunidad que trabajan en equipo para tomar decisiones sobre el diseño y el funcionamiento de los programas de Head Start para el Condado de Kent (HS4KC). El Consejo de Política de Padres da a los padres una voz en el preescolar y en las aulas de Early Head Start y el programa de Visitas a Domicilio. También permite a los padres la oportunidad de crecimiento personal y profesional. Es muy importante que todos los sitios HS4KC y el programa de visita al hogar tengan padres representantes que asisten a las reuniones mensuales sobre una base regular, por lo que los intereses de su sitio o programa se escuchan. Los miembros del Consejo de Política de Padres también comparten la información que reciben en los eventos mensuales de participación familiar del centro.

Todos los padres son bienvenidos y se les anima a asistir a una reunión del Consejo de Política de Padres. Si está interesado en obtener más información sobre cómo convertirse en representante del Consejo de Políticas de su centro, póngase en contacto con el personal de su centro. También puede llamar a la Especialista en Relaciones con la Comunidad y los Padres al (616) 453-4145 ext. 2205 para obtener más información.

## Oportunidades de voluntariado

Los padres, los miembros de la comunidad y las familias también pueden colaborar con nosotros a través de nuestro programa de voluntariado. Los voluntarios pueden participar en el programa de muchas maneras: leyendo cuentos, ayudando en el aula, apoyando en las excursiones, ayudando con las comidas y viajando en el autobús como voluntarios. Además, se anima a los padres a asumir funciones de liderazgo participando en las siguientes actividades en comités asesores tales como el Comité de Resultados de Preparación, unirse a Watch D.O.G.S. (Padres de Grandes Estudiantes), y convertirse en líderes del Café de Padres. Si usted está interesado en ser voluntario, o conoce a alguien que lo esté, por favor hable con el personal de su centro para conocer las oportunidades actuales. HS4KC valora a los voluntarios y los utiliza al máximo. De acuerdo con las regulaciones de licencias de cuidado de niños y nuestro compromiso de mantener un ambiente seguro para todos los niños, todos los voluntarios que tendrán contacto regular con los niños en nuestro programa de Head Start deben completar un proceso de verificación de antecedentes antes de comenzar las actividades de voluntariado.

# Participación familiar

## Eventos de participación familiar

Los eventos de participación familiar se celebran mensualmente y son programados por cada centro y visita a domicilio. Durante estos eventos, las familias tienen la oportunidad de participar con otras familias tanto como sea posible.

Estos actos son también una oportunidad para tener voz en el funcionamiento del sitio y descubrir más recursos para las necesidades y objetivos de las familias.

## Jornada de puertas abiertas

Las jornadas de puertas abiertas ofrecen a los padres y a los niños tiempo para familiarizarse con el centro y el personal y para proporcionar información valiosa a las familias sobre los servicios que ofrece HS4KC. Las jornadas de puertas abiertas son programadas por cada centro al comienzo del año escolar.

## Transiciones de programas

### Del Early Head Start al preescolar HS4KC

¡Su hijo está creciendo rápidamente! A la edad de 30 meses, su Visitante de Casa o Maestro de Early Head Start (EHS) comenzará a hablar con usted acerca de la transición fuera de EHS. Como padre, usted puede tener preguntas acerca de si su hijo califica para preescolar en HS4KC, o a qué sitio su hijo puede asistir, cuándo empieza el preescolar y otras opciones para su familia.

Su Visitante de Casa/Maestro de HS4KC puede hacer arreglos para que usted llene una solicitud de Preescolar de HS4KC, para que usted visite el sitio de Preescolar de Head Start al que su niño asistiría, y trabaje con el personal de Preescolar de HS4KC para asegurar una transición fácil del hogar al salón de clases. Un evento de transición se llevará a cabo para ayudar a las familias en transición en el programa preescolar. Queremos apoyar a su familia a través de este importante momento.

### Del preescolar al jardín de infancia HS4KC

Como padre de un niño que pasará al jardín de infancia el próximo otoño, es posible que tenga muchas preguntas sobre si su hijo está preparado para la guardería, cuándo y dónde matricularlo y cómo apoyar el aprendizaje en casa.

Durante la segunda conferencia de padres y maestros de este año escolar, todos los niños que van a entrar al jardín escolar recibirán un Kit. En este kit, usted encontrará la documentación importante que se necesita para inscribir a su hijo en el jardín de infantes. Hacia el final del año escolar usted recibirá el Registro de Preparación Escolar de su hijo, que ayudará al futuro maestro de su hijo a saber cómo le fue a su hijo mientras estuvo en HS4KC.

HS4KC organizará un Evento de Transición. Este evento proporcionará apoyo a las familias que se preparan para pasar al siguiente programa. Esta transición podría incluir a cualquier niño de 3 años que se mude a preescolar de 4 años, así como a cualquier niño de 4 años que se mude a jardín de infantes. Animamos a las familias a asistir a este evento para hacer todas las preguntas que tienen. Esta reunión proporcionará apoyo adicional para las familias mientras se preparan para pasar al jardín de infantes. Planee asistir a esta reunión para hacer todas sus preguntas.

Queremos ayudarle a encontrar respuestas a sus preguntas y apoyar a su familia en esta emocionante transición. Por favor, póngase en contacto con el personal del centro de su hijo, con la Comunidad y con los padres. Si desea más información, póngase en contacto con el Especialista en Relaciones con los Padres o con el Director del Programa de Participación de Padres, Familias y Comunidad.

# Participación comunitaria

Nuestras iniciativas de participación comunitaria crean conexiones significativas y sirve de puente vital entre las familias y los recursos locales. Establecemos asociaciones sólidas con organizaciones, empresas y proveedores de servicios para mejorar las redes de apoyo a las familias de Head Start. A través de eventos de colaboración, servicios de referencia y oportunidades de aprendizaje basadas en la comunidad, ayudamos a las familias a acceder a valiosos recursos al tiempo que fortalecemos el tejido de nuestra comunidad. Creemos que cuando las familias están bien conectadas con su comunidad, tanto los niños como las familias prosperan.

## Asociaciones comunitarias

Nuestro Departamento de Participación de Padres, Familias y Comunidad cultiva y mantiene activamente asociaciones estratégicas con una red de organizaciones comunitarias para mejorar el apoyo a las familias de Head Start. Estas relaciones de colaboración amplían las oportunidades y los recursos disponibles para los niños y las familias, al tiempo que fortalecen nuestra comunidad.

Entre nuestras asociaciones comunitarias figuran:

**Socios para la salud y el bienestar:** Colaboramos con departamentos de salud locales, clínicas, proveedores dentales y servicios de salud mental para garantizar que las familias tengan acceso a una atención sanitaria integral. Estas asociaciones apoyan las revisiones periódicas, las vacunas, las pruebas de desarrollo y los servicios especializados cuando son necesarios.

**Instituciones educativas:** Colaboramos estrechamente con distritos escolares, bibliotecas, museos y otras organizaciones educativas para mejorar las oportunidades de aprendizaje, facilitar la transición al jardín de infancia y poner en contacto a las familias con las instituciones educativas recursos regionales.

**Apoyo a las necesidades básicas:** Las asociaciones con bancos de alimentos, agencias de vivienda, programas de asistencia para servicios públicos y servicios de crisis ayudan a las familias a cubrir necesidades fundamentales en tiempos difíciles.

**Organizaciones de oportunidades económicas:** Conectamos con programas de desarrollo de la mano de obra, colegios comunitarios, instituciones financieras y servicios de empleo para apoyar la estabilidad financiera familiar y los objetivos de promoción profesional.

**Servicios de apoyo familiar:** Las relaciones con programas de educación para padres, servicios de violencia doméstica, proveedores de tratamiento de abuso de sustancias y recursos de asesoramiento familiar ofrecen apoyo especializado para diversas situaciones familiares.

A través de estas asociaciones, aprovechamos los recursos de la comunidad para complementar los servicios de Head Start y crear una red de apoyo integral para las familias. Evaluamos y reforzamos periódicamente estas colaboraciones para asegurarnos de que siguen respondiendo a las necesidades cambiantes de nuestra comunidad Head Start.

# Salud y nutrición

*Director del programa: Cori Anderson.....616-453-4145 ext. 2221*

*Promover la salud y prevenir enfermedades y lesiones ayuda a los niños a tener éxito en la escuela.*

# Salud

## Requisitos sanitarios

HS4KC se asocia con las familias para garantizar que los niños tengan acceso a la atención sanitaria adecuada para asegurarse de que los niños están preparados para tener éxito en preescolar y jardín de infancia.

La Oficina de Head Start exige que todos los niños inscritos en Head Start hacerse los siguientes exámenes y revisiones:

- Examen físico del niño sano: los niños en edad preescolar necesitan un examen cada 12 meses; los niños desde el nacimiento hasta los dos años necesitan exámenes con más frecuencia.
- Examen dental y tratamiento de las caries. A partir de 1 año, los niños necesitan un examen dental y limpieza cada 6 meses.
- El Departamento de Salud y el personal de HS4KC realizan pruebas de audición y visión todos los años. Se le informará de los resultados y se le remitirá para una evaluación posterior si su hijo no pasa la prueba.

El personal de la agencia trabaja con las familias para obtener todos los exámenes médicos necesarios y cualquier atención de seguimiento. Por favor, informe al maestro de su hijo si necesita ayuda para obtener atención médica.

A continuación, se exponen las posibles circunstancias en las que no se permitirá a un niño asistir al programa:

- No se permitirá que un niño comience la escuela si sus vacunas no están al día, o si no se ha proporcionado la exoneración de las vacunas.
- Un niño puede ser excluido después de 30 días si HS4KC no ha recibido una copia de un examen físico actual. Para los niños en edad preescolar, el examen físico debe estar fechado en los últimos 12 meses. Para bebés y niños pequeños, el examen debe tener fecha de los últimos 6 meses.

## Lavado de manos

Los niños, el personal y los voluntarios se lavan las manos al llegar a la escuela/trabajo, inmediatamente antes y después de comer/manipular alimentos, después de ir al baño/bañarse, después de cepillarse los dientes, después de cualquier contacto con fluidos corporales, después de utilizar mesas de agua, jugar al aire libre, manipular animales domésticos, siempre que las manos estén visiblemente sucias y después de quitarse los guantes protectores.

## Precauciones universales

Todo el personal aplica las Precauciones Universales para evitar el contacto con sangre u otros materiales potencialmente infecciosos. Toda la sangre y otros materiales potencialmente infecciosos se consideran infecciosos. Se utiliza equipo de protección personal en todo momento cuando se manipula cualquier fluido corporal.

## Limpieza y saneamiento

Las mesas y otras superficies se desinfectan después de cada uso. Las mesas y superficies utilizadas para la preparación de comidas también se desinfectan antes de preparar y servir comidas o aperitivos.

Los juguetes masticados o contaminados con fluidos corporales se colocan en una cubeta para desinfectarlos al final del día o antes de volver a ponerlos a disposición de los niños. Los juguetes se limpian semanalmente y cuando se ensucian.

## Accidentes, lesiones, incidentes y enfermedades

HS4KC está obligado a notificarle a usted y a la División de Licencias del Departamento de Servicios Humanos de Michigan cualquiera de los siguientes sucesos:

- Su hijo se pierde o queda sin vigilancia
- Un incidente relacionado con una alegación de contacto inapropiado
- Un incendio en las instalaciones del centro que requiera el uso de equipos de extinción de incendios o provoque la pérdida de vidas o bienes.
- El centro es evacuado por cualquier motivo
- Su hijo resulta herido

Si su hijo se ve implicado en un accidente en el que resulta herido, también se le entregará una copia del formulario de Informe de Accidente.

Si una lesión requiere servicios médicos de urgencia, un miembro del personal llamará al 911 y a usted. Si el personal no puede localizarle por teléfono, llamará a las personas que usted haya indicado como contactos de emergencia para su hijo. Un miembro del personal acompañará a su hijo al hospital si usted aún no ha llegado al lugar.

## Enfermedades

### En el centro

Si su hijo está enfermo, por su bien y por el de sus compañeros y profesores, debe quedarse en casa. Si su hijo se enferma en la escuela, nos pondremos en contacto con usted para que venga a recogerlo. Si no es posible localizarle, llamaremos a las personas designadas por usted para que vengan a recoger a su hijo.

### Programa de visitas a domicilio

Si alguien en su hogar está enfermo, por su bien y por el bien de los demás niños y de su Visitante de Casa, debe llamar a su Visitante de Casa para cancelar y reprogramar su visita a domicilio durante la misma semana.

### El niño debe quedarse en casa/la visita a domicilio debe cancelarse y reprogramarse cuando:

- El niño tiene fiebre y actúa como si estuviera enfermo o presenta otros síntomas como dolor de garganta, vómitos o diarrea.
- El niño ha tenido dos o más episodios de vómitos y/o diarrea en las últimas 24 horas.
- El niño tiene sarpullido y fiebre o actúa como si estuviera enfermo.
- El niño tiene o se sospecha que tiene alguna enfermedad contagiosa.
- Su hijo está demasiado enfermo para participar plenamente en la escuela o en la visita a domicilio

## Medicamentos en la escuela

HS4KC no puede tener ningún medicamento en el aula a menos que tengamos una orden del médico. Si su hijo(a) necesita medicamentos en la escuela, por favor contacte al Supervisor del Centro Head Start de su hijo(a). Por favor no ponga medicamentos en la mochila de su hijo y no permita que su hijo traiga medicamentos en sus bolsillos.

## Aviso de prácticas de privacidad

En el tablón de información para padres del centro HS4KC de su hijo encontrará una copia completa de la ley HIPAA (Health Insurance Portability and Accountability Act).

## Cepillado de dientes

Los niños se cepillan los dientes una vez al día mientras están en la escuela. El cepillado de dientes se realiza en la mesa para ayudar a minimizar la propagación de gérmenes. Cada niño tiene su propio cepillo de dientes etiquetado. Los cepillos se guardan en un soporte y fuera del alcance de los niños cuando no se utilizan. Los cepillos de dientes se cambian cada 3 meses durante el año del programa.

# Nutrición

*Nuestro objetivo es garantizar que los niños estén preparados para tener éxito en la escuela, proporcionándoles comida y refrigerio nutritivos durante los cuales puedan participar activamente en un ambiente relajado y familiar.*

## Alimentación basada en programas

A los niños se les ofrece comida según la opción del programa:

| Programa de visita al hogar | Día entero en el aula |
|---|---|
| Socializaciones:<br>Dos veces al mes<br>Visitas a domicilio:<br>Una vez al mes | Desayuno<br>Almuerzo<br>Merienda |

## Hora de comer en el aula

- Las comidas y las meriendas se sirven en un ambiente familiar en el que se anima a los niños a poner la mesa, servirse ellos mismos, hablar de lo que comen con los demás comensales y limpiar después.
- Se anima a los niños a probar nuevos alimentos, pero no se les obliga. Los niños disponen de alimentos adicionales para saciar su hambre. La comida no se utiliza como castigo ni como recompensa.
- Se hacen adaptaciones para niños con necesidades dietéticas especiales que estén documentas por un médico.
- Se proporcionará leche de fórmula preparada a los bebés en las aulas de bebés y niños pequeños. Si se requiere una fórmula especial debido a una necesidad médica, se proporcionará una fórmula alternativa basada en la orientación del médico del bebé.
- Los padres proporcionarán tres biberones limpios para su bebé cada día y prepararán el biberón del niño a su llegada. Si no pueden hacerlo, se les proporcionarán biberones. Los biberones se marcarán con el nombre y los apellidos del niño, así como con la fecha y la hora en que se preparó el biberón.
- Las experiencias con la comida se ofrecen con regularidad y permiten a los niños participar en la preparación real de la merienda y luego comer lo que han ayudado a preparar. El cepillado de dientes tiene lugar durante el día después de la comida.

## Menús

- Publicado en el aula y mensualmente en el sitio web de la agencia en www.hs4kc.org.
- Planificado para cumplir las directrices del Programa de Alimentación para Niños y Adultos y de Head Start.
- Diseñado para proporcionar una amplia variedad de alimentos nutritivos, limitando al mismo tiempo el azúcar, la grasa y la sal.
- Siempre que es posible, se incluyen alimentos de diferentes culturas.

## Comida extra en el aula

Para garantizar un entorno de clase seguro e integrador para todos los niños, no se permitirá en las aulas la entrada de alimentos traídos por las familias o el personal.

Se anima a las familias a que hablen con el profesor de su hijo o con el supervisor del centro para discutir otras formas posibles de ser seguros e inclusivos. Las ideas pueden incluir pasar el día con su hijo en el aula, hacer un libro u otro proyecto no alimentario en casa para compartirlo con la clase, etc.

El Director del Programa de Nutrición está a su disposición para preocupaciones relativas a necesidades dietéticas especiales, problemas de peso, alergias alimentarias, compras básicas y planificación de menús en casa. La opinión de los padres sobre los menús y las experiencias alimentarias es siempre bienvenida. Por favor dé cualquier idea al Maestro de su niño, al Visitante de Casa, o al Gerente del Programa de Nutrición. Los entrenamientos de nutrición pueden llevarse a cabo en Eventos de Participación Familiar, basados en los intereses de los padres.

## Lactancia materna

Head Start para el Condado de Kent (HS4KC) reconoce y apoya los beneficios de amamantar a los bebés. Ofrecemos un espacio donde la madre puede venir a amamantar a su bebé en el sitio y/o alimentar con biberón la leche materna que es proporcionada por la madre.

## Derechos civiles

De conformidad con la ley federal de derechos civiles y las normas y políticas de derechos civiles del (USDA), el USDA, sus agencias, oficinas y empleados, así como las instituciones que participan en los programas del USDA o los administran, tienen prohibida la discriminación por motivos de raza, color, nacionalidad, religión, sexo, identidad de género (incluida la expresión de género), orientación sexual, discapacidad, edad, estado civil, situación familiar o parental, ingresos derivados de un programa de asistencia pública, creencias políticas o represalias por actividades previas relacionadas con los derechos civiles, en cualquier programa o actividad llevada a cabo o financiada por el USDA (no todas las bases se aplican a todos los programas). Los recursos y los plazos de presentación de quejas varían en función del programa o incidente.

Las personas con discapacidad que necesiten medios de comunicación alternativos para obtener información sobre el programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de seña americano, etc.) deben ponerse en contacto con la Agencia responsable o con el Centro TARGET del USDA en la dirección siguiente

(202) 720-2600 (voz y TTY) o póngase en contacto con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión en el (800) 877-8339. Además, la información del programa puede estar disponible en otros idiomas además de Inglés.

Para presentar una queja por discriminación en un programa, rellene el formulario de queja por discriminación en un programa del USDA, AD-3027, que encontrará en línea en Cómo presentar una queja por discriminación en un programa y en cualquier oficina del USDA o escriba una carta dirigida al USDA y facilite en ella toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de denuncia, llame al (866) 632-9992. Envíe el formulario cumplimentado o la carta al USDA por: (1) correo postal: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; o (3) correo electrónico: program.intake@usda.gov.

USDA es un proveedor, empleador y prestamista que ofrece igualdad de oportunidades.

Texto de: https://www.usda.gov/non-discrimination-statement

***Cómo presentar una queja por discriminación en un programa:***

https://www.usda.gov/oascr/how-to-file-a-program-discrimination-complaint

# Transporte

*Director de Operaciones: Jim Vandermaas.....616-735-0693*
*Supervisor de transporte: Kim Allington.....616-453-4145 ext. 2291*

La seguridad de su hijo es nuestra principal preocupación. Por esta razón, es necesario que los padres:

- Viajen como voluntarios en el autobús. El Estado de Michigan requiere un adulto adicional en cada autobús cuando más de diez (10) niños son transportados. Usted puede ayudar a asegurar que todos los estudiantes sean transportados cada día ofreciéndose como voluntario para viajar en el autobús hacia y/o desde la escuela. Los voluntarios del autobús que viajen por primera vez recibirán las expectativas del conductor de su niño al principio de su tiempo como voluntario.
- En caso de que no se consiga un voluntario para una ruta en particular, sólo diez (10) niños serán transportados a, o desde, la escuela ese día.
- Entregue los medicamentos de urgencia de su hijo al conductor del autobús. Nunca ponga medicamentos en la mochila o en los bolsillos de su hijo.
- Ayude a su hijo a subir y bajar del autobús. Los conductores de autobús sólo entregarán a su hijo a la(s) persona(s) autorizada(s) previamente por los padres. Los adultos adicionales pueden ser autorizados a través de Smart Tag Parent Portal, donde también puede inscribirse en Smart Alerts. La(s) persona(s) autorizada(s) debe(n) tener una identificación válida con fotografía y tener al menos 18 años. Si un padre/tutor o persona autorizada no está disponible cuando un niño es devuelto, el niño será devuelto a su centro de Head Start (HS4KC) o será llevado al DEPARTAMENTO DE TRANSPORTACIÓN de HS4KC, 2626 WALKER AVE NW. Si el personal (HS4KC) no puede ponerse en contacto con alguien para recoger al niño, se puede llamar a los Servicios de Protección de Menores. La primera vez que esto ocurra, recibirá una advertencia por escrito. La segunda vez que ocurra, los servicios de transporte de su hijo podrán ser suspendidos. Las siguientes veces puede que se suspendan los servicios de transporte; esto quedará a discreción del Director de Operaciones.
- Asegure el cinturón de seguridad de su hijo. Los niños deben ir acompañados de un adulto en todo momento.
- Acompañe a su hijo al otro lado de la carretera si debe cruzarla para subir o bajar del autobús. En la medida de lo posible, las

paradas se situarán junto a la acera para evitar que los niños tengan que cruzar la calle para subir o bajar del autobús.
- Asegúrese de que la información de contacto esté actualizada.
- Con el fin de mantener el horario, los conductores de autobús sólo pueden esperar durante 90 segundos en la recogida en la casa, así que por favor tenga a su hijo listo.

Usted debe llamar al Departamento de Transporte al (616) 735-0693, así como su sitio HS4KC si:

- Su hijo no viajará en autobús hacia o desde la escuela
- Se produce una emergencia

Todos los autobuses de HS4KC están equipados con GPS y cámaras de videovigilancia para la seguridad de nuestros niños.

## Educación para la seguridad

### Seguridad de los peatones

Hable con su hijo de la importancia de la seguridad de los peatones.

La seguridad de los peatones consiste en caminar con seguridad al aire libre, no en la calle, y cruzar calles, entradas de vehículos y aparcamientos con seguridad. Tenga en cuenta que sus hijos son pequeños y que, para cruzar calles, entradas de vehículos y aparcamientos de forma segura, deben ir acompañados de un adulto. Los niños de esta edad aún no pueden decidir con seguridad si es o no seguro cruzar la calle. Los niños pequeños siempre deben cruzar la calle con un adulto. Puede ponerse en contacto con el profesor de su hijo o con la persona que le visita en casa para que le enseñen libros y juegos de marionetas sobre la seguridad de los peatones.

Otro aspecto de la seguridad de los peatones es que un adulto acompañe a su hijo al subir y bajar del autobús. Esto ayuda a los niños a aprender la forma segura de subir y bajar del autobús (caminando, sujetándose a la barandilla, un paso cada vez) y refuerza que el niño se abroche el cinturón de seguridad. Todos estos aspectos son importantes para la seguridad de los peatones. Cuando los padres acompañan a sus hijos al autobús, suben a él y se sientan en sus asientos, son un modelo positivo para ellos y para los demás niños del autobús.

## Seguridad de los autobuses

HS4KC se dedica a proporcionar a nuestros niños y a sus familias información importante sobre salud y seguridad. Los temas tratados en la escuela y reforzados en casa proporcionarán a nuestros hijos una información coherente y les ayudarán a retener la información más fácilmente.

Por favor, repase los siguientes temas con su hijo para reforzar lo que aprenderá en la escuela.

Subir y bajar del vehículo

***Anime a su hijo a hacer lo siguiente al subir y bajar del autobús:***

- Caminar
- Vaya de uno en uno Sujétese a la barandilla
- Un escalón a la vez
- Al entrar en el autobús, vaya directamente a un asiento
- Abróchese el cinturón, pida ayuda si la necesita

***Zonas de peligro***

Por favor, discuta con su hijo las zonas de peligro alrededor de los vehículos. La zona de peligro es de tres metros alrededor del perímetro del autobús. Los vehículos, especialmente los autobuses, son grandes, por lo que es difícil para el conductor ver las cosas que están cerca del autobús.

- Nunca camine alrededor del bus
- Nunca camine junto al autobús
- Camine directamente hacia la puerta del autobús, pero manténgase alejado para que el conductor pueda verle.
- No cruces nunca delante de un autobús si no es con un adulto

## Evacuaciones del autobús

Todos los niños que viajan en autobús experimentarán evacuaciones del autobús tres veces durante el año del programa. Las evacuaciones en autobús se realizan en un entorno controlado. Permiten a los niños practicar la evacuación del autobús en una emergencia simulada, escuchar al conductor y reunirse en un lugar designado. Los niños practicarán la evacuación por la puerta lateral, la puerta trasera y ambas puertas simultáneamente. Si desea participar en la evacuación del autobús, póngase en contacto con el conductor de su hijo para saber cuándo está prevista.

## Cuaderno de licencias

(l) Aviso de la disponibilidad del cuaderno de licencias del centro. El aviso debe incluir todo lo siguiente:

(i) El cuaderno de licencias contiene todos los informes de inspección de licencias e investigaciones especiales y los planes de medidas correctoras correspondientes de los últimos 5 años.

(ii) El cuaderno de licencias está a disposición de los padres en horario de oficina.

(iii) Los informes de inspección de licencias, los informes de investigaciones especiales y los planes de acciones correctivas de al menos los últimos 3 años están disponibles en el sitio web de licencias de cuidado infantil del departamento en www.michigan.gov/michildcare. La dirección del sitio web debe estar en negrita.



# Head Start for Kent County

Connecting Families and Community Resources



## ¡Muchas gracias!

Estos materiales se han elaborado gracias a una subvención concedida por el Departamento de Educación Permanente, Fomento y Potencial de Michigan.

Great Start Readiness Program
Michigan's Nationally Recognized Pre-K Program

MiLEAP
Michigan Department of Lifelong Education, Advancement, and Potential

La versión más actualizada del manual está siempre disponible en www.hs4kc.org

*Revisado: July 10, 2025 1:55 PM*