



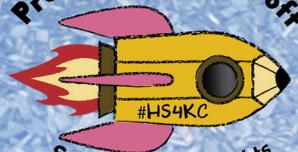
# Head Start for Kent County

Connecting Families and Community Resources



**2023-2024**  
**Manual Para Padres**

*Preparing for Takeoff*



*Soaring to New Heights*



# Contenido

Ubicaciones .....	4
¡Bienvenidos a Head Start para el Condado de Kent! .....	5
Nuestra Misión .....	5
Política de Puertas Abiertas .....	5
Conceptos Básicos del Éxito .....	5
Procedimientos en Caso de Emergencias o Inclemencias del Tiempo .....	6
Clima Severo y Cierre de Escuelas .....	6
Procedimiento en Caso de Tornado .....	6
Procedimiento en Caso de Incendio .....	6
Procedimiento en Caso de Lockdown (Cierre Total) .....	7
<b>Administración del Sitio</b> .....	<b>8</b>
Consejo de Políticas para Padres .....	8
Código de Conducta .....	9
Fumar y vapear .....	9
Armas .....	9
Programa de Manejo de Pesticidas .....	10
Notificación de Cambio de Personal .....	10
Liberación de niños .....	10
<b>Elegibilidad, Reclutamiento, Selección, Inscripción y Asistencia (ERSEA)</b> ..	<b>11</b>
Proceso de Inscripción .....	11
Proceso de Retiro .....	11
<b>Junta Directiva</b> .....	<b>12</b>
<b>Visitas a Domicilio</b> .....	<b>13</b>
Asistencia .....	13
Filosofía de Visitas al Hogar .....	13
<b>Necesidades Especiales</b> .....	<b>16</b>
Política de Orientación Conductual .....	16
Intervenciones y Apoyos Conductuales Positivos .....	16
Apoyo Socioemocional Escalonado .....	17
Seguimiento de las Evaluaciones del Desarrollo .....	17
Inclusión - ¿Qué es? .....	18
Derechos de los padres para servicios para necesidades especiales de acuerdo con la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA) .....	18

<b>Participación de los padres, la familia y la comunidad (PFCE)</b> .....	<b>20</b>
Padres y Familias .....	20
Jornada de Puertas Abiertas .....	20
Eventos de Participación Familiar .....	21
Voluntariado .....	21
Política de Asistencia .....	22
Política de Protección de los Niños .....	23
Asociaciones Comunitarias .....	23
Transiciones del Programa .....	23
<b>Salud</b> .....	<b>25</b>
Requisitos de Salud .....	25
Lavado de Manos .....	26
Precauciones Universales .....	26
Limpieza y Saneamiento .....	26
Accidentes, Lesiones, Incidentes y Enfermedades .....	26
Enfermedades .....	27
Medicamentos en la Escuela .....	27
Aviso de Prácticas de Privacidad .....	27
Cepillado de Dientes .....	28
<b>Nutrición</b> .....	<b>29</b>
Alimentos Basados en el Programas .....	29
Hora de Comer en el Aula .....	29
Menús .....	30
Comida Extra Traída al Aula .....	30
Derechos Civiles .....	31
<b>Educación</b> .....	<b>32</b>
Filosofía, Plan de Estudios y Horario Diario Típico .....	32
Cuidado Primario .....	33
Hojas Diarias (aulas para bebés y niños pequeños) .....	34
Precauciones Basadas en el Clima .....	34
Preparación Escolar .....	34
Capacidad de Respuesta Cultural y Lingüística .....	37
Excursiones .....	37
Qué Enviar a la Escuela con su Hijo .....	38
<b>Transporte</b> .....	<b>39</b>
Educación Sobre Seguridad .....	40
Evacuaciones de Autobuses .....	41
<b>Cuidado de Niños del Estado de Michigan</b> .....	<b>42</b>
Libreto de Licencias .....	42

# Ubicaciones

## Oficina Central

2626 Walker Ave. NW,  
Walker, MI 49544  
Teléfono: (616) 453-4145  
Línea gratuita: (800) 472-6994  
[www.hs4kc.org](http://www.hs4kc.org)

Posición	Ext.
Recepcionista de la Oficina Central	2210
Gerente de Diversidad, Equidad e Inclusión: Tynecshe Williams	2247
Gerente Administrativo: Michelle Paul	2269
Gerente de Analistas de Resultados: Laura Silvis	2224

Familias de habla hispana: Elegir opción 8

<b>Alger:</b> 256 Alger St SE Grand Rapids, MI 49507 Telf. (616) 735-5318   Fax (616) 279-3025	<b>Plainfield:</b> 1710 Woodworth. NE Grand Rapids, MI 49525 Telf. (616) 454-8874   Fax (616) 279-3040
<b>Comstock Park:</b> 3825 Oakridge Ave. NW Comstock Park, MI 49321 Telf. (616) 493-0744   Fax (616) 279-3000	<b>Rogers Lane:</b> 2929 Rogers Lane Ave. SW Wyoming, MI 49509 Telf. (616) 532-4229   Fax (616) 279-3050
<b>Henry:</b> 551 Henry Ave. SE Grand Rapids, MI 49503 Telf. (616) 774-8822   Fax (616) 279-3010	<b>South Godwin:</b> 28 Bellevue St. SE Grand Rapids, MI 49548 Telf. (616) 735-5351   Fax (616) 279-3060
<b>Programa de Visita al Hogar:</b> 2626 Walker Ave. NW Walker MI 49544 Telf. (616) 453-4145   Fax (616) 279-3200	<b>Sparta:</b> 480 S State St, Sparta, MI 49345 Telf. (616) 735-5327
<b>Kentwood:</b> 5360 Eastern SE Kentwood, MI 49508 Telf. (616) 735-5345   Fax (616) 279-3090	<b>Springhill:</b> 2626 Walker Ave. NW Walker, MI 49544 Telf. (616) 791-9894   Fax (616) 279-3220
<b>Leonard:</b> 1708 Leonard St NE Grand Rapids, MI 49505 Telf. (616) 735-5319   Fax (616) 279-3026	<b>Sylvan:</b> 1875 Rosewood Ave. SE Grand Rapids MI 49506 Telf. (616) 241-0250   Fax (616) 279-3070
<b>North Kent:</b> 14951 White Creek Ave. NE Cedar Springs, MI 49319 Telf. (616) 696-3990   Fax (616) 279-3030	<b>Wyoming:</b> 4334 Byron Center Ave. SW Wyoming, MI 49519 Telf. (616) 735-5340   Fax (616) 279-3020

Visite <https://www.hs4kc.org/locations> para ver días y horas del sitio. Tenga en cuenta que los horarios del sitio se revisan durante los meses de verano para el próximo año escolar.

# ¡Bienvenidos a Head Start para el Condado de Kent!

Estamos muy contentos de que nos haya elegido para comenzar la experiencia de educación formal de su hijo. Esperamos trabajar con usted para brindarle experiencias que ayuden al crecimiento y desarrollo de su hijo.

## Nuestra Misión

*Brindar servicios integrales a niños de bajos ingresos de cinco años y menores y a sus familias, promoviendo a la vez su bienestar y desarrollo.*

Usted es una parte importante de nuestro equipo como el primer y mejor maestro de su hijo. Su interacción con nosotros ayudará a crear una experiencia única para usted y su hijo, que les preparará para ingresar al jardín de infantes. Utilice este manual como un recurso para ayudarlo a familiarizarse más con nuestro programa. Si tiene alguna pregunta, comentario o inquietud, no dude en llamar o visitar nuestro sitio web en [www.hs4kc.org](http://www.hs4kc.org).

## Política de Puertas Abiertas

Head Start para el condado de Kent tiene una política de puertas abiertas. Los padres / tutores de los niños son bienvenidos a unirse a todas las actividades de nuestro programa, incluida la visita al aula en cualquier momento. Esperamos su visita.

## Conceptos Básicos del Éxito

Como padre, usted ya es el primer y mejor maestro de su hijo. Success Starts Early, un centro de recursos del condado de Kent, proporciona a las familias los conceptos básicos del éxito. The Success Basics ofrece a los padres apoyo y recursos integrales como defensores en el viaje de aprendizaje de sus hijos. ¡Los conceptos básicos de éxito son "cinco maneras divertidas, simples y efectivas de ayudar a su hijo a crecer más inteligentemente"! Puede ver sus videos para explorar más formas de impulsar el desarrollo del cerebro ahora que pueden ayudar a sus hijos a alcanzar su máximo potencial.

Obtenga más información hoy en <https://www.successtartsearly.org/>.

# Procedimientos en Caso de Emergencias o Inclemencias del Tiempo

## Clima Severo y Cierre de Escuelas

Head Start para el condado de Kent monitorea las condiciones climáticas cuando experimentamos clima extremo. El Director de Operaciones informará a los medios de comunicación en caso de cierre o retraso. Los anuncios serán transmitidos por los canales 8 y 13. Cuando todos los sitios (incluido el Programa de visitas al hogar) se vean afectados por un cierre o retraso, "Head Start para el condado de Kent" aparecerá como cerrado. En el caso de que solo uno o dos sitios estén cerrados, debido a circunstancias específicas, esto se publicará por separado.

## Procedimiento en Caso de Tornado

### Alerta de Tornado

Durante una alerta de tornado, continuaremos las clases regulares; El personal tomará las medidas necesarias para mantener a los niños seguros.

### Advertencia de Tornado

Si se emite una advertencia de tornado, el personal seguirá el plan de acción de seguridad y los niños se mantendrán en las instalaciones. Si la advertencia se extiende más allá de los horarios de sesión programados regularmente, todos los niños que son transportados en autobús serán llevados a casa cuando se cancele la advertencia, y sea seguro viajar. El Programa de Visitas al Hogar será cancelado.

## Procedimiento en Caso de Incendio

En caso de incendio, el personal seguirá un plan de acción de seguridad. El padre / tutor será notificado si hay un incendio y todos los niños que son transportados en autobús serán llevados a casa.

## **Procedimiento en Caso de Lockdown (Cierre Total)**

Existen procedimientos de cierre total para mantener seguros a los niños y al personal cuando ocurra una actividad peligrosa en o cerca de nuestros sitios. Todos nuestros edificios y aulas se mantienen cerrados mientras los niños están presentes. La identificación de todos los visitantes se verifica antes de ingresar a las instalaciones. Tenga en cuenta que no podrá ingresar a su edificio durante una emergencia o simulacro de lockdown. Nos disculpamos de antemano por cualquier inconveniente que esto pueda causar; la seguridad es nuestra principal prioridad.

### **Simulacros**

El personal de la instalación realiza simulacros regulares de tornado, incendio y lockdown con los niños. La práctica regular de estos ejercicios prepara al personal y a los niños en caso de una emergencia real, la documentación de estos simulacros se publica en el sitio de su hijo.

# Administración del Sitio

*Gerente Administrativo de Sitio: Michelle Paul ..... 616-453-4145, ext. 2269*

## Consejo de Políticas para Padres

El Consejo de Políticas para Padres es un grupo de padres e individuos de la comunidad que trabajan en equipo para tomar decisiones sobre el diseño y la operación de los programas en Head Start para el Condado de Kent (HS4KC). El Consejo de Políticas para Padres les da a los padres una voz en las aulas de Preescolar y Early Head Start y en el programa de Visitas al Hogar. También permite a los padres la oportunidad de crecimiento personal y profesional.

Es muy importante que todos los sitios de HS4KC y el programa de visitas al hogar tengan representantes de los padres que asistan a las reuniones mensuales de manera regular, para que se escuchen los intereses de su edificio o programa. Los miembros del Consejo de Políticas para Padres también comparten la información que reciben en los eventos mensuales de participación familiar del sitio.

### El Consejo de Políticas para Padres trabaja con el personal para:

- Asistir a las reuniones mensuales del Consejo de Políticas y hacer preguntas.
- Proporcionar un breve informe de las actividades del Consejo de Políticas durante el Evento de Participación Familiar del sitio.
- Ayudar a completar la autoevaluación anual y / o servir en otros comités según sea necesario.
- Animar a otros padres a asistir a los eventos de participación familiar de su sitio y participar en el programa.
- Contribuir a las discusiones de la agencia relacionadas con el diseño del programa, la mejora continua y la planificación (incluida la revisión de datos).

En las reuniones del Consejo de Políticas de Padres en persona se proporciona cuidado de niños y comida . A los miembros se les reembolsan los costos de transporte y cuidado de niños. Las reuniones del Consejo de Políticas de Padres pueden celebrarse virtualmente.

Todos los padres son bienvenidos y alentados a asistir a una reunión del Consejo de Políticas para Padres. Si está interesado en obtener más información sobre cómo convertirse en el representante del Consejo de Políticas de su sitio, comuníquese con el personal de su sitio. También puede llamar al Especialista en Relaciones con la Comunidad y los Padres al (616) 453-4145 ext. 2205 para obtener más información.

## **Código de Conducta**

Confiamos en que los padres cooperen con nosotros y nos ayuden a dar ejemplo a sus hijos. Como padre, usted juega un papel formativo en el desarrollo de su hijo. Para que la relación entre la ESCUELA y el HOGAR sea lo más exitosa posible, se les pide a los padres y al personal que cumplan con el siguiente código de conducta.

### **El personal y los padres se comprometen a:**

- Comunicarse siempre de manera honesta, abierta y respetuosa.
- Apreciar que la comunicación es siempre un proceso bidireccional.
- Mostrar respeto y cortesía.
- Seguir la política de resolución de conflictos de la agencia, ubicada en el tablero principal de su sitio y disponible en la página de Recursos de nuestro sitio web (enlace a continuación) si surge algún conflicto.

En circunstancias raras e inusuales, a un padre/tutor/adulto que viole el Código de Conducta se le puede pedir que no regrese a las propiedades de HS4KC, pero su(s) hijo(s) siempre serán bienvenidos.

### **Página de recursos del sitio web:**

[https://hs4kc.org/resources/HS4KC\\_conflict\\_resolution\\_process/](https://hs4kc.org/resources/HS4KC_conflict_resolution_process/)

## **Fumar y vapear**

Las regulaciones estatales prohíben fumar y vapear en las propiedades de Head Start y en todos los vehículos Head Start. Alentamos a todos los que participan en las actividades de Head Start, independientemente de su ubicación, a abstenerse de fumar y vapear.

## **Armas**

Head Start para el Condado de Kent (HS4KC) prohíbe estrictamente la posesión de armas de fuego, explosivos u otras armas peligrosas o ilegales en las propiedades de la Agencia.

## Programa de Manejo de Pesticidas

La Regulación Estatal 637 requiere que cada escuela tenga un programa verificable de Manejo Integrado de Plagas (MIP). El MIP implica el uso de varios métodos de control, que incluyen controles mecánicos, biológicos, de reducción de condiciones de refugio y ambientales, con aplicaciones de pesticidas que solo se usan cuando es necesario. Además, la Regulación 637 requiere que ningún aerosol o pesticida líquido se aplique en las aulas u otras áreas que los estudiantes ocuparán dentro de un período de cuatro horas.

Declaración Anual: De acuerdo con la Regulación 637, HS4KC notificará con anticipación a las familias de la aplicación de pesticidas al menos 48 horas antes de la aplicación. Este aviso se publicará en la entrada del edificio de la escuela y se enviará por correo electrónico a los padres / tutores. En ciertas emergencias, los pesticidas pueden aplicarse sin previo aviso, pero se le notificará después en caso de que sí se haga. La fumigación de avispas o abejas para proteger a los niños es un ejemplo común de tal emergencia.

## Notificación de Cambio de Personal

HS4KC reconoce que la comunicación entre el personal y las familias es una parte importante del compromiso en la educación de sus hijos. Cuando un miembro del personal deja un puesto, ya sea por promoción o por separación, se enviará una carta de cambio de personal a los padres y familias informándoles del cambio.

## Liberación de niños

Los niños son nuestra primera prioridad. Un niño sólo será entregado a personas autorizadas por sus padres o tutores. SIEMPRE debemos verificar la identificación con foto de la persona a la que se le entrega el niño. La persona que recoge al niño también debe tener al menos 18 años de edad.

# Elegibilidad, Reclutamiento, Selección, Inscripción y Asistencia (ERSEA)

*Gerente del Programa: Ebony Gonzalez-Pugh..... 616 453-4145, ext. 2259*

## Proceso de Inscripción

HS4KC proporciona servicios preescolares para niños de 3 a 5 años, servicios basados en centros para bebés / niños pequeños para niños de 6 semanas a 3 años y servicios de visitas domiciliarias para familias embarazadas y niños de 0 a 3 años. Estos servicios se brindan sin costo para las familias. HS4KC prioriza la inscripción para familias con ingresos iguales o inferiores a las pautas federales de pobreza para el tamaño de su familia. Los niños con discapacidades, en cuidado de crianza, que reciben asistencia pública (SSI-Discapacidad, TANF solo para niños y / o SNAP) y / o que experimentan la falta de vivienda también tienen prioridad para la inscripción. Los padres / tutores pueden inscribir a los niños en cualquier sitio para preescolar y aulas para bebés / niños pequeños. El transporte puede estar disponible, según la necesidad, en todos los sitios para nuestros niños en edad preescolar. La edad es un factor adicional que califica para la inscripción. Los niños deben tener al menos 3 años o cumplir 3 años para la fecha utilizada por los distritos escolares locales. Para proporcionar educación de la primera infancia a todos los niños en edad preescolar, se da prioridad a los niños de 4 años y de acuerdo con los criterios de prioridad de elegibilidad establecidos, que son aprobados anualmente por el Consejo de Políticas de Padres y la Junta Directiva.

## Proceso de Retiro

El padre/tutor puede retirar a su hijo en cualquier momento durante el año de programa. El personal de la agencia agradece la notificación inmediata para comenzar a proporcionar servicios para otro niño lo más rápido posible. Se realizan esfuerzos constantes para involucrar a las familias para promover la asistencia regular a la atención basada en el centro y alentar las visitas domiciliarias semanales dentro del Programa de Visitas al Hogar.

## Junta Directiva

La Junta Directiva es un grupo de voluntarios de la comunidad que supervisan los negocios legales y financieros de HS4KC. Son expertos en múltiples áreas, como servicios sociales, finanzas, derecho y educación infantil. Se reúnen el cuarto martes de cada mes (excepto julio y diciembre). Los miembros que no son miembros de la Junta son bienvenidos a hablar ante la Junta con el consentimiento del Presidente de la Junta. Deberán notificar por escrito al Director Ejecutivo a más tardar el lunes por la mañana de la semana anterior a la fecha de la reunión mensual con la solicitud de uso de la palabra, incluidos el tema y los detalles.

Si el tema se refiere a un conflicto, los invitados deben completar el Proceso de Resolución de Conflictos adoptado antes de dirigirse a la Junta. Este proceso para la resolución de conflictos ha sido aprobado tanto por el Consejo de Políticas de Padres como por la Junta Directiva. Los conflictos, cuando se resuelven satisfactoriamente, son una oportunidad para el cambio positivo y la comprensión. Para obtener más información sobre la Junta Directiva o el Proceso de Resolución de Conflictos, comuníquese con el Especialista en Relaciones con la Comunidad y los Padres al (616) 453-4145 ext. 2205.

### Miembros Actuales de la Junta

- Joann Hoganson - Presidente
- Kristy Greenberg - Vice Presidente
- Brian Hofstra - Tesorero
- Rudy Gutierrez
- Tammy Smith
- Oogie LaMar
- Lauren Stanton
- Dean Pacific
- Fabiola Tenorio
- Linda Pickett

# Visitas a Domicilio

Gerente del Programa: *Ebony Gonzalez-Pugh*..... 616 453-4145, ext. 2259  
Supervisora: *Meg Becker* ..... 616-453-4145, ext. 2208

*Servicios para familias embarazadas, bebés y niños pequeños en un programa de visitas domiciliarias.*

Las experiencias de un niño durante sus primeros meses de crecimiento y desarrollo son cruciales para determinar el éxito posterior en la escuela y la vida. El programa de visitas domiciliarias, para familias embarazadas y niños de 0 a 3 años, ayuda a las familias a proporcionar a sus hijos la atención enriquecedora y receptiva, que promueve vínculos saludables entre padres e hijos y los mejores resultados en la escuela y la vida.

## Asistencia

Se espera que los padres y sus hijos estén presentes y a tiempo todas las semanas para sus visitas programadas. Si un padre debe cancelar una visita, debe informar a su visitador del hogar lo antes posible, y se espera que programe una visita de recuperación.

## Filosofía de Visitas al Hogar

El Programa de Visitas al Hogar ayuda a los bebés y niños pequeños elegibles y sus familias, y a las familias que esperan un bebé, a lograr un crecimiento y desarrollo óptimos a través del acceso a una atención prenatal y posnatal adecuada; supervisión y apoyo continuos para la salud, el desarrollo y el aprendizaje del niño; el acceso a los servicios de intervención temprana; y acceso a los recursos comunitarios necesarios. El visitador del hogar ayuda a los padres a completar las evaluaciones de desarrollo de rutina y trabaja con los padres para planificar actividades específicas para las necesidades de sus hijos.

## El Visitador Domiciliario Deberá:

- Tener un número de casos de 10-12 familias.
- Proporcionar una visita domiciliaria programada por semana que dure un mínimo de 90 minutos, y ofrecerá una visita de recuperación cuando el programa cancele una visita domiciliaria. Las familias con dos o más niños inscritos tendrán una visita de 2 horas.
- Alentar y apoyar a los padres para fortalecer las relaciones y las habilidades como el primer maestro del niño.
- Apoyar a la familia para cumplir con los requisitos al:
  - Discutir los requisitos / preocupaciones de salud
  - Proporcionar dos socializaciones al mes y eventos mensuales de participación familiar
  - Proporcionar información sobre recursos comunitarios
  - Apoyar a los padres para planificar cada visita al hogar en función de las observaciones de los padres
  - Proporcionar información sobre las etapas de desarrollo y cómo observar las necesidades e intereses individuales de su hijo

## Socialización

Además de las visitas domiciliarias semanales, el Programa de Visitas al Hogar ofrece experiencias de socialización (grupos de juego) para los niños inscritos y sus padres/tutores. La experiencia grupal proporciona actividades para que padres e hijos disfruten juntos, la oportunidad para que los padres apoyen a sus hijos interactuando con otros niños y adultos, y para que los padres compartan y aprendan con otros sobre las alegrías y los desafíos de la crianza de los hijos. Ofrecemos 22 experiencias de socialización a nuestras familias, que se llevan a cabo en la Sala de Socialización ubicada en Sylvan Head Start. Las actividades son planificadas conjuntamente por los padres y los visitadores del hogar en función de las necesidades de desarrollo de los niños y los intereses de los padres. Se ofrecen refrigerios en cada socialización.

## Servicios para Embarazadas y sus Familias

Un embarazo saludable tiene una influencia directa en la salud y el desarrollo de un niño. El período prenatal tiene un impacto duradero en el potencial del niño para un crecimiento y desarrollo saludables. El personal de HS4KC programa visitas domiciliarias cada semana y una enfermera de la agencia asiste a la visita domiciliaria cada dos semanas. Se puede proporcionar contacto telefónico entre visitas, según las necesidades de la familia expectante.

## Los servicios para mujeres embarazadas incluyen:

- Monitorear las citas prenatales con el médico y el dentista, proporcionando recursos, apoyo y referencias según sea necesario.
- Proporcionar información oportuna sobre el desarrollo fetal, el trabajo de parto y el parto, la atención posparto, la prevención del SMSL, el abuso de sustancias, el control de la natalidad y el cuidado de los niños.
- Revisar los problemas de salud mental regularmente.
- Asegurar que las mujeres embarazadas tengan acceso a los recursos comunitarios necesarios (ropa, alimentos, vivienda, etc.)
- Proporcionar información sobre lactancia materna y nutrición.
- Proporcionar información sobre la preparación para regresar al trabajo / escuela según corresponda.

# Necesidades Especiales

Gerente de Programa: Nicole Czehowski ..... 616-453-4145 ext. 2266

*Educar al niño en su totalidad física, emocional, social e intelectualmente para satisfacer sus necesidades individuales en un entorno apropiado para el desarrollo.*

## Política de Orientación Conductual

El personal se enfoca en construir relaciones positivas con los niños al conocer a cada niño y sus intereses y necesidades únicos. El personal también se enfoca en apoyar el desarrollo socioemocional de cada niño mediante la incorporación de métodos positivos de disciplina a través de un sistema de Intervención y Apoyo Conductual Positivo, que fomenta el autocontrol, la autodirección, la autoestima y la cooperación. En el aula, el personal aborda los comportamientos desafiantes a través de estrategias directas e indirectas, como la redirección, el establecimiento de expectativas claras y consistentes y el apoyo individualizador.

Si un niño se comporta de una manera que es perjudicial para otra persona, él o ella misma, el personal intervendrá. Para el mejor interés del niño y el aula, si no se puede garantizar la seguridad, el personal se reunirá con la familia para determinar un plan.

## Intervenciones y Apoyos Conductuales Positivos

Intervenciones y apoyos conductuales positivos (PBIS) es un sistema de apoyo para niños, padres y personal de todo el programa. Incluye estrategias proactivas para definir, enseñar y apoyar comportamientos apropiados de los niños para crear un ambiente positivo, seguro y productivo.

El conjunto universal de expectativas de Head Start es: Actúe amablemente, Esté seguro, Cuide su espacio – o el ABC . Verá estas expectativas publicadas en el sitio de su hijo y se discutirán durante las visitas domiciliarias. Por favor, pregúntele a su hijo acerca de ellos y aliente estas expectativas en casa también. Cada sitio también tendrá asambleas de PBIS y se alienta a los padres a participar. Agradecemos su apoyo.

## Apoyo Socioemocional Escalonado

Head Start para el condado de Kent (HS4KC, sigla en inglés) utiliza un modelo escalonado para apoyar el desarrollo socioemocional, prevenir comportamientos desafiantes y abordar los problemas de comportamiento / salud mental en el aula. Cada sitio tiene un Especialista en Comportamiento en la Primera Infancia (ECBS, por sus siglas en inglés) que trabaja con maestros, padres y supervisores del sitio para proporcionar a cada niño el nivel adecuado de apoyo que necesitan para tener éxito en el aula. El ECBS trabajará para desarrollar estrategias individualizadas para el niño y el aula a través de la observación y el apoyo en el aula, y la comunicación continua con la familia y el personal del sitio. El ECBS también puede proporcionar referencias y ayudar a las familias a conectarse con los recursos de la comunidad para apoyar el bienestar general del niño y la familia según sea necesario.

## Seguimiento de las Evaluaciones del Desarrollo

En colaboración con los padres de cada niño y con el consentimiento de los padres, HS4KC completa una evaluación del desarrollo actual, utilizando el Cuestionario de Edades y Etapas (ASQ-3) como una evaluación de referencia con respecto a las habilidades de desarrollo, comportamiento, motoras, de lenguaje, sociales, cognitivas y emocionales de un niño. El ASQ debe completarse dentro de los 45 días posteriores a la asistencia de su hijo a nuestro programa. Puede esperar completar el ASQ en la visita de orientación al hogar para asegurarse de que los maestros tengan la información más actualizada para apoyar el desarrollo de su hijo.

La Evaluación de la Primera Infancia de Devereux (DECA) también será completada por el maestro de su hijo después de que su hijo haya asistido durante cuatro semanas, y nuevamente en la primavera. Esta herramienta se utilizará para medir el crecimiento y el progreso en el desarrollo socioemocional de su hijo. Los maestros compartirán con usted estrategias de la DECA en el otoño y la primavera para ayudar a apoyar el desarrollo socioemocional continuo de su hijo. Después de completar estas evaluaciones con las familias, los especialistas trabajarán con los maestros del aula y los visitantes del hogar cuando se encuentre una preocupación para apoyar el desarrollo de cada niño.

Con base en estas evaluaciones, se harán referencias para evaluaciones adicionales según sea necesario, y con la aprobación de los padres, a la Agencia de Educación Local (LEA) u otros profesionales. El personal de HS4KC también evalúa y sirve o coordina apoyos para niños de 0 a 3 años que califican para los servicios de Early On.

## **Inclusión - ¿Qué es?**

HS4KC proporciona servicios a niños en todos los niveles del espectro de desarrollo. Trabajamos en estrecha colaboración con las familias y las LEA para satisfacer las necesidades individuales de todos los niños y apoyar el Plan de Educación Individualizado (IEP) o el Plan de Servicio Familiar Individualizado (IFSP) de cada niño. Colocar a los niños con necesidades especiales en nuestras aulas como su entorno menos restrictivo (LRE), proporciona a cada niño el beneficio del modelado y la aceptación de sus compañeros. Los padres de niños con necesidades especiales pueden solicitar un registro individualizado del día de su hijo en cualquier momento.

## **Derechos de los padres para servicios para necesidades especiales de acuerdo con la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA)**

### **Usted tiene derecho a:**

- Dar o no su permiso por escrito para que el especialista de la agencia evalúe a su hijo.
- Reunirse con el especialista y compartir sus observaciones y cualquier otra información que considere importante sobre su hijo.
- Hacer que su hijo sea evaluado por otras agencias externas / LEA y compartir sus observaciones y cualquier otra información con el personal de HS4KC.
- Traer a alguien contigo para que le ayude en la reunión.
- Desarrollar la evaluación y el plan de su hijo en un período de tiempo razonable.
- Recibir una copia del plan desarrollado para su hijo.
- Estar en desacuerdo con cualquier parte del plan.

## **Usted tiene la responsabilidad de:**

- Asistir a todas las reuniones relacionadas con los servicios de su hijo.
- Hacer preguntas cada vez que no entienda lo que se dice o se hace, o cuando le preocupe cómo está actuando o aprendiendo su hijo.
- Compartir sus observaciones sobre su hijo, así como cualquier cambio en la familia, ya que esto podría afectar a su hijo en la escuela.
- Llevar a cabo cualquier actividad según lo acordado en el plan y compartir cómo funcionaron para su hijo.

# Participación de Los padres, La familia y La comunidad (PFCE)

*Gerente de programa: John Robinson..... 616-453-4145 ext. 2290*

El personal de nuestra agencia está dedicado a construir y mantener relaciones continuas con las familias y la comunidad trabajando hacia el objetivo de mover a los padres de "involucrados" a "comprometidos". Cuando esto ocurre, las familias ven los beneficios que incluyen un mayor bienestar familiar, relaciones entre padres e hijos y familias como defensores y líderes. Todo esto se suma a familias fuertes, saludables y firmemente establecidas, que construyen una base que ayuda tanto a los padres como a los niños a tener éxito en la escuela y la vida.

## **Padres y Familias**

Nuestro personal involucra a los padres y las familias a través de asociaciones y relaciones intencionales, creando una base de confianza para construir fortalezas y metas familiares sobre . También se identifican las necesidades y servicios individuales. La educación y el desarrollo de los niños se nutren a través de conferencias de padres y maestros, visitas domiciliarias, voluntariado de padres y padres que asumen roles de liderazgo como el Consejo de Políticas de Padres y los líderes de Parent Café. Tenemos personal específicamente disponible para conectar a las familias con los recursos de la comunidad durante todo el año para satisfacer las necesidades y alcanzar las metas. Póngase en contacto con su visitador del hogar o con el maestro de su hijo acerca de sus necesidades y metas para que podamos emparejarlo con el mejor miembro del personal para abordar su situación y conectarlo con los recursos de la comunidad.

## **Jornada de Puertas Abiertas**

El propósito de la jornada de puertas abiertas del sitio es dar a los padres y a los niños tiempo para familiarizarse con el sitio y el personal y proporcionar información valiosa para las familias con respecto a los servicios que HS4KC proporciona. Las jornadas de puertas abiertas están programadas por cada sitio al comienzo del año escolar.

## Eventos de Participación Familiar

Los eventos de participación familiar se llevan a cabo mensualmente y son programados por cada sitio y visita al hogar. Durante estos eventos, las familias tienen la oportunidad de interactuar con otras familias tanto como sea posible. Estos eventos también son una oportunidad para obtener una voz en las operaciones del sitio y descubrir más recursos para las necesidades y metas de la familia.

## Voluntariado

### Oportunidades de Voluntariado

Los padres, los miembros de la comunidad y las familias también pueden asociarse con nosotros a través de nuestro programa de voluntariado. Las oportunidades de voluntariado pueden llevarse a cabo en persona o virtualmente dependiendo de las condiciones y necesidades actuales. Los voluntarios pueden participar en el programa de muchas maneras, tales como: leer historias, ayudar en el aula, ayudar con las comidas, viajar en el autobús como voluntario del autobús, participar en comités asesores o involucrarse en el Watch D. O . G . S . programa. Si está interesado en ser voluntario o conoce a alguien que lo esté, hable con el personal de su sitio para conocer las oportunidades actuales.

HS4KC valora a los voluntarios y los utiliza en toda su extensión. Los voluntarios siempre son supervisados y nunca se pueden dejar solos con los niños.

### Requisitos para voluntarios

Todos los voluntarios que trabajan en un sitio, en un aula o en una socialización, deben registrarse y salir en la Hoja de registro de voluntarios.

Para garantizar un entorno seguro para todos los niños, HS4KC completará una verificación de antecedentes de todos los voluntarios que no sean padres. Si los voluntarios o los padres desean tomar fotos / videos de su hijo mientras están en cualquier actividad del programa, las fotos no pueden incluir a otros niños sin el permiso por escrito de los padres del otro niño.

Todos los voluntarios que trabajan en las ubicaciones de HS4KC deben seguir todas nuestras políticas y procedimientos actuales de salud y seguridad. Los voluntarios no deben entrar si se sienten enfermos.

Todos los voluntarios deberán tener la autorización del Registro Público de Delincuentes Sexuales (PSOR) completada antes de que puedan ser voluntarios con niños.

## Política de Asistencia

### Preescolar

Hay muchos beneficios de asistir al preescolar regularmente. Los niños que asisten regularmente tienen más probabilidades de desarrollar habilidades de lectura temprana y estar listos para el jardín de infantes. También es más probable que aprendan a leer en tercer grado e incluso se gradúen de la escuela secundaria. Es probable que las rutinas que los niños desarrollan en preescolar continúen durante toda la escuela.

Cuando los niños faltan a la escuela por cualquier razón (tarde, salir temprano, faltar a la mitad del día, ausentes), no pueden recibir todos los beneficios de nuestro programa. Demasiado tiempo perdido, ya sea excusado o no, puede impedir que los niños tengan éxito en la escuela y en la vida. ¿Cuánto tiempo perdido es demasiado? La investigación muestra que perder el 10% del año escolar por cualquier motivo (solo en términos de ausencias, esto es 2 días al mes) puede evitar que a un niño le vaya bien.

Alentamos a los padres / tutores a esforzarse por menos de cinco ausencias durante el año escolar. Nos asociamos con las familias para monitorear los datos, promover la asistencia e identificar las barreras que impiden que los niños falten a la escuela.

Se requiere HS4KC para mantener la inscripción completa. Se espera que los padres envíen a los niños a la escuela regularmente, lleguen a la escuela a tiempo y recojan a los niños a tiempo.

Si, por alguna razón, un niño no asiste al preescolar en un día programado, el padre / tutor deberá llamar al sitio dentro de una hora del comienzo de la escuela y notificar el transporte (si el niño viaja en el autobús). Se espera que los padres / tutores o adultos preautorizados recojan al niño del autobús o en el sitio del niño a tiempo.

## Política de Protección de los Niños

HS4KC apoya a las familias en la promoción del desarrollo de sus hijos. Cuando hay preocupaciones específicas sobre la salud o el bienestar de un niño, nuestro enfoque es ponerse en contacto con el padre o tutor para discutir las inquietudes. HS4KC también es una agencia de informes obligatoria. Estamos obligados por ley a reportar cualquier sospecha de abuso o negligencia infantil a los Servicios de Protección Infantil. El personal de la agencia no realiza investigaciones. Nuestros procedimientos requeridos son:

1. El personal de la agencia sospecha que un niño ha sido abusado o descuidado, o un niño declara que ha sido abusado o descuidado.
2. El personal de la agencia informa a los Servicios de Protección Infantil según sus procedimientos y los nuestros.
3. El personal de la agencia también llama al 911 en situaciones de emergencia según sea necesario.

## Asociaciones Comunitarias

A través de la participación de la comunidad, hemos establecido asociaciones con agencias del área para ayudar a las familias a localizar los servicios necesarios. Nuestro personal está capacitado para ayudar a las familias a encontrar la agencia / programa apropiado en el Condado de Kent para ayudar con servicios tales como ropa, educación, alimentos, capacitación laboral, asistencia legal, lenguaje y alfabetización, servicios de salud mental, refugio / vivienda, transporte, prevención y tratamiento del abuso de sustancias, servicios de negligencia y abuso infantil, violencia doméstica, asistencia de manutención infantil, educación para la salud, crianza de los hijos, educación matrimonial, y la creación de activos.

## Transiciones del Programa

### De Early Head Start a HS4KC Preschool

¡Su hijo está creciendo rápidamente! A la edad de 30 meses, su visitador domiciliario o maestro de Early Head Start (EHS, sigla en inglés) comenzará a hablar con usted sobre la transición fuera de EHS. Como padre, es posible que tenga preguntas sobre si su hijo califica para el preescolar HS4KC, a qué sitio puede asistir su hijo, cuándo comienza el preescolar HS4KC y otras opciones para usted y su familia.

Su visitador domiciliario/maestro de EHS puede hacer arreglos para que usted complete una solicitud preescolar HS4KC, para que visite el sitio preescolar de Head Start al que asistiría su hijo y trabaje con el personal preescolar de HS4KC para garantizar una transición sin problemas del hogar al aula. Se llevará a cabo un evento de transición para ayudar a las familias que hacen la transición al programa preescolar. Queremos apoyar a su familia a través de este importante paso.

## **De HS4KC Preescolar a Kindergarten (Jardín de infantes)**

Como padre de un niño que se mudará al jardín de infantes el próximo otoño, es posible que tenga muchas preguntas sobre si su hijo está listo para el jardín de infantes, cuándo y dónde inscribirse y cómo apoyar el aprendizaje en casa.

Durante la segunda conferencia de padres y maestros de este año escolar, todos los niños que pasen al jardín de infantes recibirán un kit de jardín de infantes. En este kit, encontrará documentación importante que se necesita para inscribir a su hijo en kindergarten. Hacia el final del año escolar, recibirá el Registro de preparación escolar de su hijo, que ayudará a la futura maestra de kindergarten de su hijo a saber cómo le fue a su hijo mientras estaba en HS4KC.

HS4KC organizará un evento de transición. Este evento brindará apoyo a las familias que se preparan para pasar al próximo programa. Esta transición podría incluir a cualquier niño de 3 años que se mude a preescolar de 4 años, así como a cualquier niño de 4 años que se mude a Kindergarten. Alentamos a las familias a asistir a este evento para obtener respuestas a todas sus preguntas. Esta reunión proporcionará apoyo adicional para las familias mientras se preparan para pasar al jardín de infantes. Planifique asistir a esta reunión para obtener respuestas a todas sus preguntas.

Queremos ayudarlo a encontrar respuestas a sus preguntas y apoyar a su familia a través de esta emocionante transición. Comuníquese con el personal en el sitio de su hijo, el Especialista en Relaciones con la Comunidad y los Padres o el Gerente del Programa de Participación de los Padres, la Familia y la Comunidad para obtener más información.

Gerente de programa: Anne Glass ..... 616-453-4145 ext. 2241

*Promover la salud y prevenir enfermedades y lesiones ayuda a los niños a tener éxito en la escuela.*

## Requisitos de Salud

HS4KC se asocia con las familias para garantizar que los niños tengan acceso a la atención médica adecuada para asegurarse de que los niños estén preparados para tener éxito en preescolar y en el Jardín de infantes .

La Oficina Nacional de Head Start requiere que todos los niños inscritos en Head Start se sometan a los siguientes exámenes y evaluaciones:

- Examen de niño sano (físico): los niños en edad preescolar necesitan un examen cada 12 meses; los niños desde el nacimiento hasta los dos años necesitan exámenes con mayor frecuencia.
- Examen dental y tratamiento de caries. A partir de 1 año de edad, los niños necesitan un examen dental y limpieza cada 6 meses.
- Las pruebas de audición y visión son realizadas cada año por el Departamento de Salud y el personal de HS4KC. Se le informará de los resultados y se le proporcionará una referencia para una evaluación adicional si su hijo no pasa una prueba de detección.

El personal de la agencia trabaja con las familias para obtener todas las pruebas de salud requeridas y cualquier atención de seguimiento. Informe al maestro de su hijo si necesita ayuda para obtener atención médica.

A continuación se describen las posibles circunstancias en las que no se le puede permitir que un niño asista al programa:

- A un niño no se le permitirá comenzar la escuela si sus vacunas no están al día o si no se ha proporcionado una exención.
- Un niño puede ser excluido después de 30 días si HS4KC no ha recibido una copia de un examen físico actual. Para los niños en edad preescolar, el examen físico debe estar fechado dentro de los últimos 12 meses. Para bebés y niños pequeños, el examen debe estar fechado dentro de los últimos 6 meses.

## Lavado de Manos

Los niños, el personal y los voluntarios completan el lavado de manos al llegar a la escuela / trabajo, inmediatamente antes y después de comer / manipular alimentos, después de ir al baño / cambiar pañales, después de cepillarse los dientes, después de cualquier contacto con fluidos corporales, después de usar mesas de agua, jugar al aire libre, manipular mascotas, siempre que las manos estén visiblemente sucias y después de quitarse los guantes protectores.

## Precauciones Universales

Todo el personal utiliza Precauciones universales para evitar el contacto con sangre u otros materiales potencialmente infecciosos. Toda la sangre y otros materiales potencialmente infecciosos se consideran infecciosos. El equipo de protección personal se usa en todo momento cuando se trata de fluidos corporales.

## Limpieza y Saneamiento

Las mesas y otras superficies se desinfectan después de cada uso. Las mesas y superficies utilizadas para la preparación de comidas también se desinfectan antes de preparar y servir comidas o refrigerios.

Los juguetes que se mastican o se contaminan con fluidos corporales se colocan en una bañera para desinfectarlos al final del día o antes de que vuelvan a estar disponibles para los niños. Los juguetes se limpian semanalmente y cuando están sucios.

## Accidentes, Lesiones, Incidentes y Enfermedades

HS4KC debe notificarle a usted y a la División de Licencias del Departamento de Servicios Humanos de Michigan por cualquiera de los siguientes casos:

- Su hijo se pierde o se queda sin supervisión
- Un incidente que involucre una alegación de contacto inapropiado
- Un incendio en las instalaciones del centro que requiere el uso de equipos de extinción de incendios o resulta en la pérdida de vidas o propiedades
- El centro es evacuado por cualquier motivo
- Su hijo está lesionado

Si su hijo está involucrado en un accidente que resulta en una lesión, también se le dará una copia del formulario de Informe de accidente.

Si una lesión requiere servicios médicos de emergencia, un miembro del personal llamará al 911 y a usted. Si el personal no puede comunicarse con usted por teléfono, llamarán a las personas que haya enumerado como contactos de emergencia para su hijo. Un miembro del personal acompañará a su hijo al hospital si aún no ha llegado al sitio.

## Enfermedades

### Basado en el centro

Si su hijo está enfermo, por su bien y por el bien de sus compañeros de clase y maestros, su hijo debe quedarse en casa. Si su hijo se enferma en la escuela, nos pondremos en contacto con usted para que lo recoja. Si no puede ser contactado, llamaremos a las personas designadas por usted para que vengán a recoger a su hijo.

### Programa de Visitas Domiciliarias

Si alguien en su hogar está enfermo, por su bien y por el bien de otros niños y su visitador del hogar, debe llamar a su visitador del hogar para cancelar y reprogramar su visita al hogar durante la misma semana.

### Un niño debe quedarse en casa / la visita al hogar debe cancelarse y reprogramarse cuando:

- El niño tiene fiebre y actúa enfermo o tiene otros síntomas como dolor de garganta, vómitos o diarrea.
- El niño ha tenido dos o más episodios de vómitos y / o diarrea en el último período de 24 horas.
- El niño tiene una erupción cutánea y fiebre o actúa enfermo.
- El niño tiene o se sospecha que tiene alguna enfermedad contagiosa.
- Su hijo está demasiado enfermo para participar plenamente en la escuela o en la visita domiciliaria.

## Medicamentos en la Escuela

HS4KC no puede tener ningún medicamento en el aula a menos que tengamos una orden médica. Si su hijo necesita medicamentos en la escuela, comuníquese con el supervisor del sitio en el centro de Head Start de su hijo. Por favor, no ponga medicamentos en la mochila de su hijo y no permita que su hijo traiga ningún medicamento en sus bolsillos.

## **Aviso de Prácticas de Privacidad**

Una copia completa de HIPAA (Ley de Portabilidad y Responsabilidad del Seguro Médico) está disponible en el tablero de información para padres en el sitio HS4KC de su hijo.

## **Cepillado de Dientes**

Los niños se cepillan los dientes una vez al día mientras están en la escuela. El cepillado de dientes se realiza en la mesa para ayudar a minimizar la propagación de gérmenes. Cada niño tiene su propio cepillo de dientes etiquetado. Los cepillos se guardan en un estuche y fuera del alcance de los niños cuando no están en uso. Los cepillos de dientes se reemplazan cada 3 meses durante el año del programa.

# Nutrición

Gerente de programa: Cori Anderson ..... 616-453-4145 ext. 2221

*Nuestro objetivo es garantizar que los niños estén preparados para tener éxito en la escuela al proporcionar una comida y merienda nutritiva durante la cual los niños puedan participar activamente en un ambiente relajado y familiar.*

## Alimentos Basados en el Programas

A los niños se les ofrece comida según la opción del programa:

<b>Programa de Visitas Domiciliarias</b>	<b>Día Completo en el Aula</b>
Socializaciones: Dos veces al mes	Desayuno
Visitas domiciliarias: Una vez al mes	Almuerzo Merienda

## Hora de Comer en el Aula

- Las comidas y meriendas se sirven en un ambiente de estilo familiar donde se anima a los niños a poner la mesa, servirse a sí mismos, hablar sobre los alimentos que están comiendo con otros en la mesa y limpiar su área después.
- Se anima a los niños a probar nuevos alimentos, pero no se ven obligados.
- Hay alimentos adicionales disponibles para que los niños satisfagan su hambre.
- La comida no se utiliza como castigo o recompensa.
- Las adaptaciones se hacen para niños con necesidades dietéticas especiales documentadas por un médico.
- Se proporcionará fórmula preparada para bebés en las aulas para bebés / niños pequeños. Si se requiere una fórmula especial debido a una necesidad médica, se proporcionará una fórmula alternativa basada en la orientación del médico del bebé.
- Los padres proporcionarán tres biberones limpios para su bebé cada día y harán el biberón del niño a su llegada. Si no están disponibles para proporcionar, se proporcionarán botellas para ellos. Los biberones se marcarán con el nombre y apellido del bebé, así como la fecha y hora en que se hizo el biberón.

Las experiencias de comida se ofrecen regularmente y permiten a los niños participar en la preparación real de la merienda, y luego comer lo que han ayudado a preparar. El cepillado de dientes se realiza durante el día después de la comida.

## Menús

- Publicado en el aula y mensualmente en el sitio web de la agencia en [www.hs4kc.org](http://www.hs4kc.org).
- Planeé cumplir con el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos y las pautas de Head Start.
- Diseñado para proporcionar una amplia variedad de alimentos nutritivos, al tiempo que limita el azúcar, la grasa y la sal.
- Siempre que sea posible, se incluyen alimentos de diferentes culturas.

## Comida Extra Traída al Aula

Para garantizar un ambiente de aula seguro e inclusivo para todos los niños, no se permitirán alimentos traídos por las familias o el personal en las aulas.

Se alienta a las familias a hablar con el maestro o supervisor del sitio de su hijo para discutir otras posibles formas de ser seguros e inclusivos. Las ideas pueden incluir pasar el día con su hijo en el aula, hacer un libro u otro proyecto no alimentario en casa para compartir con la clase, etc.

El Gerente del Programa de Nutrición está disponible para discutir sus inquietudes con respecto a las necesidades dietéticas especiales, las preocupaciones sobre el peso, las alergias alimentarias, las compras básicas y la planificación del menú en el hogar. La opinión de los padres sobre los menús y las experiencias gastronómicas siempre es bienvenida. Por favor, dé cualquier idea al maestro de su hijo, visitador del hogar o gerente del programa de nutrición. Las capacitaciones de nutrición pueden llevarse a cabo en eventos de participación familiar, según los intereses de los padres..

## Lactancia

Head Start para el condado de Kent (HS4KC, sigla en inglés) reconoce y apoya los beneficios de amamantar a los bebés. Proporcionamos un espacio donde una madre puede venir a amamantar a su bebé en el lugar y / o alimentará con biberón la leche materna proporcionada por la madre.

## Derechos Civiles

De acuerdo con la ley federal de derechos civiles y U. S . Las regulaciones y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura (USDA), el USDA, sus agencias, oficinas y empleados, y las instituciones que participan o administran programas del USDA tienen prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, religión, sexo, identidad de género (incluida la expresión de género), orientación sexual, discapacidad, edad, estado civil, estado familiar / parental, ingresos derivados de un programa de asistencia pública, creencias políticas, o represalias o represalias por actividades anteriores de derechos civiles, en cualquier programa o actividad realizada o financiada por el USDA (no todas las bases se aplican a todos los programas). Los recursos y los plazos de presentación de quejas varían según el programa o incidente.

Las personas con discapacidades que requieren medios alternativos de comunicación para obtener información sobre el programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas americano, etc.) deben comunicarse con la Agencia responsable o el Centro TARGET del USDA al (202) 720-2600 (voz y TTY) o comunicarse con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339. Además, la información del programa puede estar disponible en idiomas distintos del inglés.

Para presentar una queja de discriminación del programa, complete el Formulario de queja de discriminación del programa del USDA, AD-3027, que se encuentra en línea en [Cómo presentar una queja de discriminación del programa](#) y en cualquier oficina del USDA o escriba una carta dirigida al USDA y proporcione en la carta toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de queja, llame al (866) 632-9992. Envíe su formulario o carta completa al USDA por: (1) correo: U . S . Departamento de Agricultura, Oficina del Subsecretario de Derechos Civiles, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D. C . 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; o (3) correo electrónico: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov).

El USDA es un proveedor, empleador y prestamista de igualdad de oportunidades.

Texto de: <https://www.usda.gov/non-discrimination-statement>

*Cómo presentar una queja por discriminación en el programa:*

<https://www.usda.gov/oascr/how-to-file-a-program-discrimination-complaint>

# Educación

Gerente de programa: *Becky Stoessner* ..... 616-453-4145 ext. 2238

*Proporcionar a todos los niños un entorno de aprendizaje seguro, enriquecedor, atractivo, agradable y seguro, para ayudarlos a adquirir la conciencia, las habilidades y la confianza necesarias para tener éxito en su entorno actual y para hacer frente a las responsabilidades posteriores en la escuela y en la vida.*

## Filosofía, Plan de Estudios y Horario Diario Típico Preescolar

Nuestro modelo de programa preescolar se basa en la práctica apropiada para el desarrollo, que requiere tanto conocer a los niños donde están como planificar sus próximos pasos a través de experiencias adecuadamente diversas y desafiantes. Nuestros entornos de aula están organizados para mejorar el aprendizaje de los niños a través de oportunidades prácticas de juego activo. Las áreas de interés definido permiten a los niños jugar y explorar materiales de forma independiente o con sus compañeros bajo la guía del maestro.

Nuestras aulas de 3 años utilizan un plan de estudios basado en la investigación que utiliza estudios basados en proyectos que presentan la exploración y el descubrimiento como una forma de aprendizaje, lo que permite a los niños desarrollar confianza, creatividad y habilidades de pensamiento crítico para toda la vida. Nuestras aulas de 4 años utilizan un plan de estudios interdisciplinario de pre-kindergarten basado en la investigación, que se centra en cuatro dominios de aprendizaje: matemáticas, ciencias, alfabetización y desarrollo socioemocional.

Se publica un horario diario en cada aula a la altura de los ojos de los niños. Esto establece la consistencia que ayuda a los niños a predecir la secuencia de eventos y sentirse más seguros y en control de su día. Un horario típico incluye hora de llegada y saludo, horarios de comidas y refrigerios, cepillado de dientes, tiempo de grupo grande, libre elección, tiempo de grupo pequeño, juego al aire libre, tiempo tranquilo / descanso y salida.

## Bebé/Niño Pequeño

Las rutinas diarias de cuidado ofrecen la oportunidad de construir relaciones positivas con los niños y apoyar la confianza. Los maestros son intencionales sobre las experiencias diarias que brindan a medida que involucran a los niños en jugar con juguetes, imitar y fingir, disfrutar de libros e historias, crear con arte y mucho más, al tiempo que les dan la flexibilidad para responder a los intereses, habilidades y necesidades cambiantes de los niños bajo su cuidado.

Los maestros usan estos momentos rutinarios para nutrir la curiosidad de los niños, ayudarlos a sentirse seguros y crear un ambiente rico en lenguaje lleno de interacciones cálidas, amorosas y significativas. Esto es lo que ayuda a construir las bases para el éxito futuro de los niños en la escuela y en la vida.

## Cuidado Primario

Cada niño en nuestras aulas de Infant Toddler tendrá un cuidador principal asignado a ellos en todo momento para garantizar que se satisfagan sus necesidades físicas y emocionales. El cuidador principal atiende las necesidades individuales de su hijo asignado y es responsable de la mayoría de las rutinas diarias de ese niño. Esto puede incluir, entre otros, interacciones verbales y físicas, como saludos y salidas, consuelo, alimentación, cambio de pañales, siestas, seguimiento de hitos individuales, facilitación del juego en interiores y exteriores, e interacción continua con los padres del niño con respecto a las experiencias de sus hijos.

El cuidado primario garantiza que se satisfagan las necesidades de intimidad y seguridad de cada niño, lo que a su vez fomenta la confianza en los adultos y mejora el desarrollo socioemocional general del niño. Los adultos confiables y cariñosos que brindan atención y experiencias de aprendizaje juegan un papel fundamental en el desarrollo temprano de un niño. HS4KC promueve la continuidad de la atención para niños individuales al minimizar los cambios de maestros siempre que sea posible.

## **Hojas Diarias (aulas para bebés y niños pequeños)**

Utilizamos la aplicación Kaymbu para proporcionar digitalmente a los padres información diaria sobre su hijo, como cambios en los hábitos de alimentación de un niño, patrones de sueño, patrones de eliminación y desarrollo, y para identificar al cuidador principal de su hijo. Un formulario en papel se utiliza inicialmente hasta que la familia está configurada en la aplicación. Los padres de niños en edad preescolar con necesidades especiales también pueden solicitar que se les envíe una hoja diaria.

## **Precauciones Basadas en el Clima**

Los niños juegan al aire libre todos los días, si el clima lo permite. Por favor, asegúrese de vestirlos de acuerdo al clima.

## **Preparación Escolar**

### **Exámenes del Desarrollo**

Todos los niños son evaluados para determinar el desarrollo, el habla, el comportamiento, la audición y la visión dentro de los 45 días posteriores a su entrada en HS4KC. Las pruebas de detección proporcionan información para determinar si el niño necesita una derivación para una evaluación adicional. Los maestros y los visitadores del hogar revisan la pantalla con la familia para determinar un plan que apoyará aún más el desarrollo del niño.

### **Evaluaciones del Desarrollo**

Nuestros currículos están alineados con el Marco de Head Start sobre los resultados del aprendizaje temprano de los niños, que respalda los cinco dominios esenciales de la preparación escolar: Lenguaje y alfabetización, Cognición, Enfoques del aprendizaje, Desarrollo perceptivo, motor y físico, y Desarrollo social y emocional. Los maestros utilizan los 34 elementos dentro de 8 categorías de desarrollo y aprendizaje para proporcionar una evaluación continua de la herramienta de evaluación COR Advantage, que se comparte con las familias después de cada uno de los períodos.

## **Reuniones del Equipo Académico de Padres y Maestros**

Las reuniones del Equipo Académico de Padres y Maestros están programadas durante todo el año, después de cada período de evaluación. Estas reuniones ayudan a los padres a apoyar el aprendizaje de sus hijos en el hogar, y brindan una oportunidad para que las familias de la misma clase trabajen juntas y posiblemente formen redes de apoyo. Estas reuniones aumentan el conocimiento de los padres sobre cómo se utilizan los datos en el aula y les brindan la oportunidad de conocerse entre sí y a los maestros.

## **Kits de Preparación**

Cada familia recibirá un nuevo libro, actividades de aprendizaje y un calendario para disfrutar con su hijo. En estos kits se incluyen materiales apropiados para la edad para apoyar el desarrollo de su hijo. Busque estos kits para volver a casa con su hijo en diciembre, abril y junio. Los visitadores del hogar entregarán sus kits de preparación en diciembre, abril, mayo y julio.

## **Conexión con el hogar de preparación escolar - Noticias que puede usar**

HS4KC publica un boletín semanal para las familias de niños inscritos en los programas preescolar y de visitas domiciliarias. El boletín "News You Can Use" proporciona información sobre próximos eventos, fechas importantes y recordatorios, menús mensuales, recursos comunitarios y artículos investigados para apoyar a los niños y las familias en el crecimiento, aprendizaje y desarrollo.

## **Participación de Padres y Familias**

El compromiso de los padres y la familia se trata de construir relaciones con las familias que apoyen el bienestar familiar, relaciones sólidas entre padres e hijos y aprendizaje y desarrollo continuos tanto para padres como para niños.

### **Visitas Educativas al Hogar**

Las visitas domiciliarias se realizan dos veces al año. La primera visita educativa al hogar ocurre antes de cada año programático o cada vez que un nuevo niño se une al programa, y se centra en conocer al maestro o visitador domiciliario de su hijo y la revisión de nuestro paquete de orientación. La segunda visita educativa al hogar ocurre en la primavera y se enfoca en apoyar a toda la familia, incluida la reinscripción para el próximo año programático, la inscripción de hermanos o la discusión de la transición del niño al kindergarten en el otoño.

### **Conferencias Familiares**

Las conferencias se llevan a cabo dos veces al año para niños en edad preescolar y tres veces al año para bebés y niños pequeños, incluidas las visitas domiciliarias. El propósito de la Conferencia es revisar el progreso individual del niño y trabajar con cada familia para desarrollar metas de aprendizaje individualizadas específicas para el desarrollo de su hijo. Las conferencias se llevan a cabo en noviembre y febrero de cada año programático para niños en edad preescolar y en noviembre, febrero y julio para bebés y niños pequeños y visitas domiciliarias.

## Capacidad de Respuesta Cultural y Lingüística

Los niños y las familias a las que servimos en HS4KC reflejan la diversidad étnica, cultural y lingüística de esta nación. El respeto y la competencia son dos de los valores fundamentales de nuestra agencia. Buscamos proporcionar herramientas que permitan a todos los niños convertirse en adultos competentes, exitosos y respetuosos. HS4KC se esfuerza por promover prácticas y estrategias basadas en la investigación para garantizar un progreso académico y social óptimo para todos los niños y familias inscritos en nuestro programa, incluidos los niños lingüística y culturalmente diversos y sus familias. Una forma de hacerlo es pidiéndoles a las familias que contribuyan con una página a nuestros libros de clase. Las aulas están provistas de una variedad de diversos materiales y equipos. El Programa de Visitas al Hogar trabaja con cada familia utilizando los materiales disponibles en el hogar. Creemos:

- Las familias son las primeras y más importantes maestras de sus hijos.
- Las familias son nuestros socios con un papel fundamental en el desarrollo de su familia.
- Las familias tienen experiencia sobre su hijo y su familia.
- Las contribuciones de las familias son importantes y valiosas.

## Excursiones

Los niños en edad preescolar tienen la oportunidad de participar en excursiones que apoyan nuestros objetivos curriculares durante el día escolar regular. Los padres son notificados con anticipación y se les anima a participar. Excursiones para bebés y niños pequeños planeadas en cooperación con los padres fuera del día escolar regular para que los padres puedan proporcionar transporte y asistir con sus hijos.

## Celebraciones Navideñas/Regalos

Con el deseo de promover el respeto por todos, Head Start solicita que las celebraciones de cualquier tipo celebradas durante las actividades patrocinadas por Head Start (reuniones del personal, tiempo en el aula, reuniones de padres, etc.) reflejen prácticas que incluyan a todos los niños y familias. Todos los eventos serán respetuosos con personas de todas las razas, colores, sexos, religiones, orígenes nacionales, edades o discapacidades, alturas, pesos, veteranos, estado civil o pertenencia a otros grupos protegidos.

Los eventos y actividades en el aula serán sensibles a las creencias de todas las familias, buscando temas de "terreno común" para celebrar, tales como: cambios de estaciones, logros de los niños, número de libros que la clase ha leído juntos, hitos del desarrollo, etc. Se anima a los profesores a ser creativos y planificar celebraciones originales con niños y familias que vayan más allá del comercialismo de Halloween, Navidad, etc. Cosas como la amistad, la cooperación, resolver un problema, alcanzar una meta o un cambio de clima tan esperado.

## Qué Enviar a la Escuela con su Hijo

En HS4KC, le proporcionaremos todo lo que su hijo necesita para participar plenamente con nosotros durante el día. Algunos artículos específicos pueden ser útiles para garantizar la comodidad de su hijo. Si necesita alguno de estos artículos, hable con el maestro de su hijo para obtener ayuda.

Por favor, ponga el nombre de su hijo en cualquier artículo enviado a la escuela. No envíe ningún alimento o juguete.

## Bebés/niños pequeños

Ropa extra, equipo para actividades al aire libre, artículos de confort (chupete, manta\*, etc.)

\* Nota: no se colocarán mantas en las cunas, se proporcionan sacos de dormir

## Preescolar:

Mochila, ropa extra, equipo para actividades al aire libre, manta de tiempo de descanso

Las mantas se envían a casa semanalmente para ser lavadas.

# Transporte

*Director de Operaciones: Jim Vandermaas.....616-735-0693*  
*Supervisor de Transporte: Kim Allington .....616-453-4145 ext. 2291*

La seguridad de su hijo es nuestra principal preocupación. Por esta razón, es necesario que los padres:

- Voluntario en el autobús. El estado de Michigan requiere un adulto adicional en cada autobús cuando se transportan más de diez (10) niños. Usted puede ayudar a garantizar que todos los estudiantes sean transportados todos los días ofreciéndose como voluntario para viajar en el autobús hacia y / o desde la escuela. Los voluntarios de autobús por primera vez recibirán sus expectativas del conductor de su hijo al comienzo de su tiempo de voluntariado.
- En el caso de que un voluntario no esté asegurado para una ruta en particular, solo diez (10) niños serán transportados hacia o desde la escuela ese día.
- Dele la(s) medicación(es) de emergencia de su hijo al conductor del autobús. Nunca ponga medicamentos en la mochila de su hijo o en sus bolsillos.
- Ayude a su hijo a subir y bajar del autobús. Los conductores de autobuses solo entregarán a su hijo a la(s) persona(s) preautorizada(s) por el padre. Se pueden autorizar adultos adicionales a través del Portal para padres de Smart Tag, donde también puede registrarse para recibir alertas inteligentes. La(s) persona(s) autorizada(s) debe(n) tener una foto válida I. D . y tener al menos 18 años. Si un padre/tutor o persona autorizada no está disponible cuando se devuelve a un niño, el niño será devuelto a su sitio de Head Start para el condado de Kent (HS4KC, sigla en inglés) o será llevado al departamento de transporte de HS4KC, 2626 WALKER AVE NW . Si el personal de HS4KC no puede comunicarse con alguien para recoger al niño, se puede llamar a los Servicios de Protección Infantil. La primera vez que esto suceda, recibirá una advertencia por escrito. La segunda vez que sucede, los servicios de transporte de su hijo pueden ser suspendidos. Cualquier momento posterior puede resultar en la terminación de los servicios de transporte; esto será a discreción del Director de Operaciones.
- Asegure el cinturón de seguridad de su hijo. Los niños deben estar acompañados por un adulto hacia y desde el autobús en todo momento.
- Acompañe a su hijo al otro lado de la calle si su hijo debe cruzar una calle para abordar o salir del autobús. Cuando sea posible, las

paradas se ubicarán en la acera para eliminar la necesidad de que los niños crucen la calle para abordar o salir del autobús.

- Asegúrese de que la información de contacto precisa esté actualizada.
- Para cumplir con el horario, los conductores de autobuses solo pueden esperar 90 segundos en cualquier hogar, así que tenga a su hijo listo.

Debe llamar al Departamento de Transporte al (616) 735-0693, así como a su sitio HS4KC si:

- Su hijo no viajará en autobús hacia o desde la escuela
- Surge una emergencia Todos los autobuses

HS4KC están equipados con GPS y cámaras de videovigilancia para la seguridad de nuestros niños.

## **Educación Sobre Seguridad**

### **Seguridad Peatonal**

Por favor, discuta la importancia de la seguridad peatonal con su hijo.

La seguridad peatonal es caminar con seguridad al aire libre, no en la calle, y cruzar calles, entradas y estacionamientos de manera segura. Recuerde que sus hijos son pequeños, y para cruzar calles, entradas y estacionamientos de manera segura, los niños pequeños deben cruzar con un adulto. Todavía no se debe confiar en que los niños de esta edad tomen una decisión segura sobre si es o no es seguro cruzar la calle. Los niños pequeños siempre deben cruzar la calle con un adulto. Puede comunicarse con el maestro o visitador del hogar de su hijo para obtener libros específicos y juegos con los dedos que cubran la seguridad peatonal a la que su hijo ha estado expuesto.

Otro aspecto de la seguridad peatonal es tener un adulto que acompañe a su hijo dentro y fuera del autobús. Esto ayuda a los niños a aprender la forma segura de subir y bajar del autobús (caminando, sosteniendo la barandilla, un paso a la vez) y refuerza al niño abrochándose el cinturón en su asiento de automóvil. Todos estos aspectos son importantes para la seguridad de los peatones. A medida que los padres acompañan a sus hijos al autobús, al autobús y a sus asientos, están siendo modelos positivos para sus hijos, así como para los otros niños en el autobús.

### **Seguridad en los Autobuses**

HS4KC se dedica a proporcionar a nuestros niños y sus familias información importante sobre salud y seguridad. Los temas tratados en la escuela y reforzados en casa proporcionarán a nuestros hijos información consistente y les ayudarán a retener la información más fácilmente.

Por favor, revise los siguientes temas con su hijo para reforzar lo que aprenderá en la escuela.

### **Entrando y Saliendo del Vehículo**

Anime a su hijo a hacer lo siguiente al subir y bajar del autobús:

- Caminar
- Ir una persona a la vez
- Sostenga la barandilla
- Un paso a la vez
- Al entrar en el autobús, vaya directamente a un asiento de seguridad
- Abróchate el cinturón, pide ayuda si es necesario

### **Zonas de Peligro**

Por favor, discuta con su hijo las zonas de peligro alrededor de los vehículos. La zona de peligro es de diez pies alrededor del perímetro del autobús. Los vehículos, especialmente los autobuses, son grandes, por lo que es difícil para el conductor ver cosas que están cerca del autobús.

- Nunca camine alrededor de un autobús
- Nunca camine al lado del autobús
- Camine directamente hasta la puerta del autobús, pero quédese atrás para que el conductor pueda verlo
- Nunca cruce frente a un autobús, excepto con un adulto

## **Evacuaciones de Autobuses**

Todos los niños que viajan en el autobús experimentarán evacuaciones de autobús tres veces durante el año del programa. Las evacuaciones de autobuses se realizan en un entorno controlado. Permiten que los niños practiquen la evacuación del autobús en una emergencia fingida, escuchando al conductor y reuniéndose en un lugar designado. Los niños practicarán la evacuación de la puerta lateral, la puerta trasera y ambas puertas simultáneamente. Si desea ser parte de la evacuación del autobús, comuníquese con el conductor de su hijo para ver cuándo están programados.

## Libreto de Licencias

- (I) (I) Aviso de la disponibilidad del cuaderno de licencias del centro. El aviso debe incluir todo lo siguiente:
  - (i) El cuaderno de licencias contiene todos los informes de inspección de licencias e investigación especial y los planes de acción correctiva relacionados para los últimos 5 años.
  - (ii) El cuaderno de licencias está disponible para los padres durante el horario comercial regular.
  - (iii) Los informes de inspección de licencias, informes de investigación especiales y planes de acción correctiva de al menos los últimos 3 años están disponibles en el sitio web de licencias de cuidado infantil del departamento en [www.michigan.gov/michildcare](http://www.michigan.gov/michildcare). La dirección del sitio web debe estar en negrita.





# Head Start for Kent County

Connecting Families and Community Resources



**¡Gracias!**

Estos materiales fueron creados en su totalidad o en parte gracias a una subvención otorgada por el Departamento de Educación de Michigan.

La versión más reciente de este manual está siempre disponible en [www.hs4kc.org](http://www.hs4kc.org).

*August 24, 2023 7:59 AM*